

## 平成29年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市宮妻峽ヒュッテ
所在地	四日市市水沢町22番地
指定管理者	<p>名称 特定非営利活動法人 自然と子どもを育てる会</p> <p>代表者 理事長 杉浦 啓二</p> <p>住所 四日市市日永西二丁目3番12号</p>
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒヤリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課 (問合せ先)	<p>シティプロモーション部 観光交流課</p> <p>TEL：059-354-8176</p> <p>E-mail：kankou@city.yokkaichi.mie.jp</p>

### ■ モニタリングの総合コメント

仕様書に定める施設の維持管理等業務については、適正に実施されていました。事業については、宮妻峽の自然を活かした取組みであるハイキングやキャンプファイヤーの実施、ボランティアを募った清掃活動、梅干しジュースづくりなど自然と親しみかつ環境に配慮した企画が行われました。

利用実績については、8月7日から3月31日にかけて台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線の通行止めに伴い宿泊・休憩等の利用を中止していたため、当初計画を下回る利用者数、利用料金収入となりました。しかし、登山客などが、トイレの利用に訪れるため、設備管理業務や衛生管理業務に予定通り取組むなど責任を持って維持管理に努められていました。

また、宮妻峽ヒュッテの休業中でも、水沢地区の地域事業に参画するなど、積極的に地域協力に取り組む姿勢が見受けられました。

以上のことから、当該施設の設置目的である「市民が自然に親しみ、健康増進を図る場を提供」については、4ヶ月しか実施することができなかったものの、指定管理業務に責任を持って取組むなど総合的に判断し、良好と評価します。

### ■ 今後の業務改善に向けた考え方

当施設の管理運営については、概ね問題ありませんでした。

当施設の利用者の内訳によると子どもの利用が夏休み期間に集中しており、一般の利用者数に比べて少ない傾向にあります。今年度は、台風による影響で8ヶ月間利用を中止していたものの、引き続き夏休みや春休みなどの長期休暇を利用して、子どもたちに利用してもらうような取組みを求めます。

また、情報の入手手段の大半がHPとなっており、HPを通じた最新情報の提供に積極的に取り組み、宮妻峽に遊びに来ている方に対して施設を知ってもらい利用してもらえるよう取組むことも求めます。

今後も、宿泊施設として、適正な施設管理・運営に心がけ、災害・事故発生時にも安全・適切に対応することを求めます。

## 基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

### 合目的性・公平性・効果性

8月7日から3月31日にかけて台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線の通行止めに伴い宿泊・休憩等の利用を中止していたため、当初計画を下回る利用者数、利用料金収入となりました。4ヶ月間ではあるものの仕様書に基づき適正に管理運営が行われ、設置目的である「自然との親しみ」や環境に配慮した事業についても実施されました。利用における公平・平等性を確保するため、予約は先着順とし、予約状況についても随時HPにて公開するなど、情報提供が行われていました。また、閉館期間は、いつでも開館できるようにトイレ清掃や炊事場清掃などに取組み、登山利用者には、引続き施設を利用していただけるよう広報活動に取組むなどできる範囲での業務に取組み、管理経費についても当初計画の範囲内で適正に執行されました。

### 業務内容

#### 機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

宮妻峽の自然を活かした事業を計画しており、4月から6月の各イベントについては30人以上の参加者が集まりました。また、ボランティアや利用者との清掃活動（クリーンアップ宮妻）を実施し、夏休みを利用しての事業に期待が高まりましたが、台風の影響により、8月以降の事業を実施することができませんでした。

閉館期間中であっても、水沢地区のもみじまつり実行委員会への参画や事業協力としてもみじ祭りに参加するなど、地域との連携・強化に努める取組みを積極的に実施していました。

#### 責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

開館日については、定められた以上の日数を開館し専任の管理人（1名）が、施設の維持管理や業務報告などを実施しました。また、防火管理者講習や樹木剪定講習会に積極的に参加するなど施設の維持、修繕について、簡便なものは、管理人が日々の研鑽により技能習得に努め、自ら積極的に執り行うよう努めています。臨時職員を雇用した際には、個人情報保護の適正な取り扱いについて研修を行っています。

#### 明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金や事業費の収入および施設管理費の支出について適正に処理されており、領収書や経理関係書類も整理されていました。

施設の保守管理、運営に関する報告も定期的に行われており、書類も整理されていました。

#### 安全性（安全管理、緊急時等の対応）

消防設備の点検については毎年適切に実施されており、避難経路の確認や避難訓練についても定期的に実施されました。

自然災害への対応マニュアルも整備されており、閉館期間中も屋外トイレの清掃や施設内外の清掃・見回りなど積極的に対応する姿勢を見ることができました。

個人情報保護についても、市の条例に基づき、秘密保持・犯罪防止に努めています。

#### 社会性（環境等への配慮）

ボランティアを募って毎年、施設周辺の清掃を行うクリーンアップ宮妻を実施し、利用者にゴミの持ち帰りを徹底させることで、環境に配慮した施設の管理運営が行われています。

### 事業収支

#### 経済性

事業収支については、当初の計画の範囲よりも収入が少なくなりましたが、休館中においても、登山利用者への対応など施設維持管理に必要な業務において適正に執行されています。

### 団体の経営状態

#### 経営の健全性

事業会計財産目録、事業会計貸借対照表、事業会計収支計算書を確認したところ、財務状況について問題は見受けられず、継続的・安定的にサービスが提供できると判断しました。

### その他

#### 障害者雇用に対する取組み

団体としての規模が小さく、従業員数も少ないことから、現在のところ障害者の直接雇用はされていません。

# 施設概要調書

## 1. 施設の概要

平成29年度

施設名	四日市市営宮妻峽ヒュッテ		所管課：観光交流課
所在地	四日市市水沢町冠山2番地		設置年月：昭和53年3月
設置目的	自然と親しむ健全な憩いの場を市民に提供することにより、市民の健康の増進を図り、もって市民福祉の向上に寄与する		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市営宮妻峽ヒュッテの設置及び管理に関する条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	175.56
		延床面積 (㎡)	214.49
		1階：日本間10畳×3部屋、ホール、浴室、トイレ、管理人室 2階：日本間10畳×1部屋、日本間6畳×1部屋 定員50名 炊事場・トイレを併設	
	事業概要	登山客、観光客の宿泊・休憩	

## 2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	270日	100日	
開館時間	9:00～17:00	9:00～17:00	

## 3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
利用者数	宿泊者	563	284 △ 279
	(内一般)	419	193 △ 226
	(内小中学生)	144	91 △ 53
利用率 (人/日)	宿泊者	2.09	2.84 0.75

## 4. 事業収支

(単位:円)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
指定管理料	3,978,000	3,586,000	△ 392,000
利用料金	800,000	287,550	△ 512,450
事業収入	100,000	49,414	△ 50,586
繰越金	651,533	651,533	0
収入計	5,529,533	4,574,497	△ 955,036
人件費	3,060,000	2,985,930	△ 74,070
管理費	1,772,000	957,308	△ 814,692
消耗品費	200,000	70,644	△ 129,356
燃料費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
光熱水費	400,000	305,934	△ 94,066
修繕料	172,000	0	△ 172,000
通信運搬費	130,000	120,392	△ 9,608
広告料	0	0	0
手数料	0	0	0
保険料	40,000	0	△ 40,000
委託料	730,000	457,338	△ 272,662
賃借料	0	0	0
その他(物品購入費)	100,000	3,000	△ 97,000
事業費(ソフト事業等)	100,000	124,170	24,170
一般管理費	100,000	28,638	△ 71,362
支出計	5,032,000	4,096,046	△ 935,954
収支	497,533	478,451	△ 19,082

平成29年度 宮妻峽ヒュッテ 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	270	100	△ 170	計画通り実施されている。	適
開館時間	9:00～17:00	9:00～17:00		仕様書に則って適正に運営されている。	適
事業開催	桜花見 ハイキング 梅干し・梅 ジュースづくり 清掃活動 七夕祭り キャンプファイ ヤー 流しそうめん 星座観察 餅つき大会 等	桜花見 ハイキング 梅干し・梅 ジュースづくり 清掃活動 七夕祭り キャンプファイ ヤー		春の時期に日永梅林の梅をつかった梅干し・梅ジュースづくりをしたり、七夕の季節に笹飾りを設けるなど、季節感のある取り組みを始めていたが、8月6日の台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線の通行止め以降年度終了まで宿泊利用を中止していたため、8月以降の事業が実施できなかった。	適

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
利用者数	宿泊者	563	284	△ 279	8月6日の台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線の通行止め以降年度終了まで宿泊利用を中止していたため、年間を通して前年を下回る宿泊者数となった。	適
	(内一般)	419	193	△ 226		
	(内小中学生)	144	91	△ 53		
利用率	宿泊者	2.09	2.84	0.75		

3. 事業収支

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
指定管理料	3,978,000	3,586,000	△ 392,000	8月7日以降、市道水沢宮妻峽線の通行止めで宿泊・休憩等の利用を中止した影響もあり、計画の収入を下回った。	適
利用料金収入	800,000	287,550	△ 512,450		
事業収入	100,000	49,414	△ 50,586		
繰越金	651,533	651,533	0		
収入計	5,529,533	4,574,497	△ 955,036		
人件費	3,060,000	2,985,930	△ 74,070	〔勤務体制：常勤1人〕 通常期は管理人1名での対応。利用者が多い日等は、臨時職員を追加して対応した。 休館中であっても、必要経費については、概ね計画通りの支出が行われている。 ○次年度への繰越金については、利用者へのPRや施設の保守管理及び修繕を積極的に行うよう指導した。	適
管理費	1,772,000	957,308	△ 814,692		
消耗品費	200,000	70,644	△ 129,356		
燃料費	0	0	0		
印刷製本費	0	0	0		
光熱水費	400,000	305,934	△ 94,066		
修繕料	172,000	0	△ 172,000		
通信運搬費	130,000	120,392	△ 9,608		
広告料	0	0	0		
手数料	0	0	0		
保険料	40,000	0	△ 40,000		
委託料	730,000	457,338	△ 272,662		
賃借料	0	0	0		
その他（物品購入費）	100,000	3,000	△ 97,000		
事業費（ソフト事業等）	100,000	124,170	24,170		
一般管理費	100,000	28,638	△ 71,362		
支出計	5,032,000	4,096,046	△ 935,954		
収 支	497,533	478,451	△ 19,082		

総合コメント

仕様書で求めている営業日数を上回る営業を計画されています。しかしながら、8月6日の台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線の通行止めに伴って、8月7日から年度末まで宿泊・休憩等の利用を中止した影響もあり、前年に比べると年間の利用者数は減りましたが、繁忙期において、7月は1か月で139人、8月は通行止めまでの6日間の営業で239人と多くの利用がありました。

収支については、台風の影響により、利用料金収入及び事業収入が減少しました。施設内外の保守管理及び修繕を実施しながら利用者の快適性向上を目指すなど、積極的に利用環境の改善に努められています。次年度への繰越金については、利用者へのPRなどを継続して行うとともに、引き続き、利用環境改善にも努めるよう指導を行いました。

平成29年度 宮妻峽ヒュッテ 運営状況 チェックシート①-2

項目	事業分析	適否判断
利用実績	<p>平成29年度についても、仕様書で求めている営業日数を上回り営業を予定していた。8月6日の台風5号の影響による市道水沢宮妻峽線が通行止めとなり、8月7日から3月31日まで宿泊・休憩等の利用を中止していた影響もあり、前年に比べると年間の利用者数が大きく減少しました。4月からの繁忙期の7月までで、200人超と多くの利用実績があることから、8月からの営業停止が非常に厳しい状況となりました。</p> <p>しかし、営業停止期間であっても、登山客のトイレ・休憩施設としての役割があり、水道やトイレの提供など実績に表れない事業もある中で、指定管理者が、清掃作業等に積極的に取組むなど、責任感のある管理体制が見受けられました。</p> <p>平成23年度より実施している内部川の清掃活動など、自然環境保護の取組みとともに、7月までの事業については、宮妻峽の自然を活かした取組みが行われ、多くの利用者に満足をいただきました。</p>	適
事業 収支	<p>収入については、台風の影響により、8月7日から宿泊・休憩等の利用を中止していた影響もあり、計画を大きく下回りました。</p> <p>来年度以降については、自然を体験できる施設としての特性を活かし、日帰りでも気軽に参加できる自主事業など、収入増を見込める新たな試みについて、継続的に検討するよう指導を行いました。</p> <p>また、営業停止期間に利用できなかった方やリピーターへの周知など、営業再開に向けてPRを進めるよう指導を行いました。</p>	適
	<p>8月7日から年度末まで宿泊・休憩等の利用を中止した影響もあり、当初の計画よりも支出額が大きく下回りました。しかし、閉館期間中も施設内外の保守管理及び修繕を実施しながら利用者の快適性向上に努めました。</p> <p>また、トイレ・炊事場や館内の蛍光灯や非常灯・誘導灯をLED化するなど、費用の削減に向けての取組みを行いました。</p> <p>次年度への繰越金については、利用者へのPRなどを継続して行うとともに、引き続き、利用環境改善にも努めるよう指導を行いました。</p>	適

平成29年度 宮妻峽ヒュッテ 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	4月 緊急連絡先等確認	適正に届出されている。	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	3月書類確認	浄化槽法定点検 消防用設備点検	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	4月、3月 書類確認	提出されている。	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	4月、月次、3月 書類確認	提出されている。	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	4月、3月 書類確認	提出されている。	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	1.2ヶ月に1回程度 面談 電話連絡 随時	必要に応じて十分な連絡を取っている。	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	随時現地確認	適切に保管されている。	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	随時現地確認	適切に保管されている。	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	随時現地確認	適切に保管されている。	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	4月書類確認	適切に通知されている。	適
	非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	4月書類確認	作成されている。	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	随時電話連絡	台風・大雨等が予測される際は速やかに電話連絡を取り、対応を協議している。	適
		事故等の報告書が提出されたか	月次報告にて確認	月次報告に併せて提出。 緊急時・重大事には別途報告するよう指導。	適
建築物保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	月次報告にて確認 随時現場確認	適切に実施されている	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	3月書類確認	適切に実施されている	適
設備保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	4月現地確認	適切に保管されている	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	月次報告にて確認 随時現場確認	適切に実施されている	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	3月書類確認	適切に実施されている	適
備品・什器等保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	4月現地確認	適切に保管されている	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	月次報告にて確認 随時現場確認	適切に実施されている	適
外構施設保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実行されているか	月次報告にて確認 随時現場確認	適切に実施されている	適
清掃業務	清掃	清掃は確実に実行されているか	月次報告にて確認 随時現場確認	適切に実施されている	適
警備業務	業務等	業務が計画書に基づいて実施されているか	現地確認 聞き取り	適切に実施されている	適
		不審者に対し適宜質問をしたり、警察へ通報する等のマニュアルを作成しているか	4月書類確認	作成されている	適
	鍵管理	マスターキー等の管理は適切か	4月現地確認 随時確認	鍵の保有者リストにて確認	適
	防災	マニュアルは作成されているか	4月書類確認	作成されている	適
植物育成管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	随時現地確認	適切に実施されている	適
	花壇管理	四季の植栽は適切か			
施設利用案内	行事開催案内	パンフレット類は整備されているか	4月書類確認	整備されている	適
	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	随時HP閲覧確認	適宜更新されている	適
管理システム受付業務	機器管理	研修を実施しているか			
	システム管理	更新・変更は常になされているか トラブルに対応したか			

総合コメント

募集要項、仕様書に定められた管理業務について適切に実施されています。  
建物管理に加え、周辺の環境整備についても積極的に対応されています。また場所柄、害虫駆除についても丁寧に実施されています。また、山中の宿泊施設であるため、災害対応についても適切に行われています。

平成29年度 宮妻峽ヒュッテ 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
宮妻峽花見&筍づくり	山桜を鑑賞しながら山菜で料理パーティーを開く。	4月29日実施。 参加者29名。	春の季節は、山歩きや山桜の観賞、川原遊びなど多くの来客があり、春の風物詩として多くの方楽しんでいただいた。	適
花見ハイキング & 筍づくり	水沢岳等を基地としてハイキングを実施する。	5月3日～7日実施。 参加者38名。		適
梅干し・梅ジュースづくり	日永の梅林の梅を使って、利用者サービスの1つとして梅ジュースづくりを実施。	6月10日・11日実施。 参加者34名。	期間中の来場者に参加を呼び掛け、日永の梅林でとれた梅を使ったイベントを実施して、ジュースづくりを楽しんでいただいた。	適
クリーンアップ宮妻と七夕まつり	宮妻峽のゴミ拾い、草刈を実施する。ゴミは分別して廃棄。	7月1日 宮妻峽全域の清掃活動を実施。参加者17名。 7月1日・2日 清掃作業後、七夕祭り用の飾りつけをクリーン参加者と実施。参加者13名。	利用者にも参加を呼びかけて実施。	適
キャンプファイヤー	参加者・利用者・関係者によるキャンプファイヤーを実施	7月21日実施。 参加者51名。	幅広い世代が季節と自然を楽しむイベントであり、施設の趣旨に合った取り組みである。	適

総合コメント

宮妻峽の自然を活用したハイキング、筍や梅など自然の素材を活かした事業、ボランティアや利用者との清掃活動（宮妻峽クリーン作戦）、自然と親しみかつ環境に配慮する企画と同時に、地域と連携した事業を実施することができました。

また、ヒュッテ周辺では、七夕飾りの制作など、季節感のある企画に取組み来場者のPRにも取り組んでいます。



平成29年度 宮妻峽ヒュッテ 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	1月に1回程度面談 電話連絡随時	必要に応じて十分な連絡を取っている。	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	随時現地確認	適切に保管されている。	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	月次報告にて確認	迅速、適切に行われている。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	月次報告にて確認	報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	月次報告にて確認	簡易な修理が中心のため、事後報告。必要に応じて速やかに報告するよう指導している。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	-	-	-
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	月次報告にて確認	迅速、適切に行われている。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	月次報告にて確認	報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	月次報告にて確認	簡易な修理が中心のため、事後報告。必要に応じて速やかに報告するよう指導している。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	-	-	-
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	月次報告にて確認	迅速、適切に行われている。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	月次報告にて確認	報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	月次報告にて確認	簡易な修理が中心のため、事後報告。必要に応じて速やかに報告するよう指導している。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	-	-	-
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	月次報告にて確認	迅速、適切に行われている。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	月次報告にて確認	報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	月次報告にて確認	簡易な修理が中心のため、事後報告。必要に応じて速やかに報告するよう指導している。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	-	-	-

総合コメント

簡易な保守管理業務が中心となるため、指定管理者自らが対応するケースが大半となっています。併せて、山間部という場所柄から、清掃・害虫駆除については毎日実施されており、常に清潔な状態が保たれるように努力されています。なお、休館開館においても、施設内外の清掃等に取組んでいます。

平成29年度 宮妻峽ヒュッテ サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、 利用料金の 徴収	スムーズに予約できたか	聞き取り 市へのクーム	予約について特段のクームは発生していない。 予約状況についても、適宜HPにて公開されている。	適
		許可証は速やかに発行されたか	聞き取り	速やかに対処されている。	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か	随時HP閲覧	適切に処理されている。	適
		ホームページは見易いか	随時HP閲覧	分かりやすく整理されている。	適
	受付・対応 業務	担当者の接客態度は良かったか	利用者アンケート	良いという評価を得ている。	適
		利用者に対する指導は適切であったか	利用者アンケート	良いという評価を得ている。	適
		業務従業者は名札を着用しているか	随時現地確認	名札の着用を確認。	適
	運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	利用者アンケート	良いという評価があった。	適
維持管理業務	施設・設備 の保守管理 業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	月次報告 随時現地確認	速やかに対処されている。	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	月次報告 随時現地確認	速やかに対処されている。	適
	清掃業務	トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	随時現地確認	常に補給されている。	適
		全体的（駐車場を含）に、見た目清潔に保たれているか	随時現地確認	清潔に保たれている。	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか	随時現地確認	避難経路が確保されている。	適
	外構・植栽 管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか	月次報告 随時現地確認	適切に管理されている。	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	随時現地確認	適切に管理されている。	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	随時現地確認	適切に管理されている。	適
		草刈りや除草はされているか	月次報告 随時現地確認	適切に管理されている。	適
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	月次報告 随時現地確認	適切に管理されている。	適
	廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	月次報告 随時現地確認	適切に処理されている。	適
	備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	月次報告 随時現地確認	適切に管理されている。	適

総合コメント

宿泊施設として、施設内は常に清潔に保たれており、管理の状況についても、利用者アンケートでは高評価を得ています。  
遠隔地の施設であるため、HPなどを利用した情報発信を今後より積極的に行っていくよう、指定管理者に求めました。