

款 2 総務費

項 1 総務管理費

目 1 一般管理費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-----------------|-----------------|--------|--------------|
| 2,833,192,000 円 | 2,798,174,465 円 | | 35,017,535 円 |

(政策課)

〔鈴鹿山麓研究学園都市管理運営費〕 2,724,968 円 (その他特財 177,784 円)

(秘書課)

〔交際費〕 2,496,724 円

・諸交際費

〔東京事務所経費〕 17,843,068 円 (その他特財 220,964 円)

(総務課)

| 目的 | 各部の政策法務能力の向上を図る。 | | | | |
|----|---|----|-----|----|------------------|
| 指標 | 研修実施回数 | 目標 | 13回 | 実績 | 13回 (14年度 7回) |
| 説明 | <p>公正かつ適正な行政運営を進めるため、各部局職員の法務能力の向上を図る必要があります。このため、職員を対象とした法律研修の実施、法律の解説をノートを通じて行う行政法務基礎講座の配信、顧問弁護士による法律相談を実施しました。特に新たに政策法務研修を実施し、職員の条例案の立案等の能力の向上を図りました。</p> <p>また、法務について全庁的に指導的立場となる総務課職員の資質向上のため、総務課職員を外部研修に派遣しました。</p> | | | | |

〔市法律顧問報酬〕 3,172,000 円

〔判例CD-ROM借上〕 264,600 円

〔外部研修受講〕 245,250 円

| 目的 | 文書の適正管理 | | | | |
|----|---|----|-----|----|-------------------|
| 指標 | 機密公文書リサイクル事業実施回数 | 目標 | 15回 | 実績 | 17回 (14年度 18回) |
| 説明 | <p>機密公文書について、迅速に適正な廃棄をするため、本庁や各拠点において収集・裁断し、同時に環境への配慮からこれをリサイクル処理しました。実施回数は、前年と同程度の回数を確保しました。</p> | | | | |

〔機密公文書のリサイクル化〕 1,992,097 円

その他経費

〔負担金〕 11,270,000 円

・全国市長会等 9,339,000 円

・都市行政研究会等 2,176,250 円

(人事課)

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|----------------------|
| 目的 | 職員の効率的な活用 | | | | |
| 指標 | 職員1人あたりの市民数 | 目標 | 100人 | 実績 | 97.2人 (14年度93.7人) |
| 説明 | <p>新・行財政改革大綱及び実施計画に基づき、組織機構・事務事業の見直しを行い、商工農水部及び都市整備部の組織機構の見直しや小学校給食調理員の定数見直し等により職員の削減に努めました。また、地区市民センターにおいて地域社会づくり業務の見直しにより職員の削減を行いました。</p> <p>また、職員の給与改定については、国家公務員の給与改定に準じて給料表の改定を行い、平均1.11%を引き下げました。また、期末勤勉手当については前年度に引き続いて支給率を0.25月分の引き下げを行うとともに、平成15年4月から給与改定を行った平成15年11月までの間の官民較差相当分を解消させるため、平成15年12月期の期末手当で所要の調整を行いました。</p> <p>さらに調整手当の見直しを行い、平成15年7月から給料額の1.5%に相当する調整手当を廃止しました。</p> <p>また、市長、助役及び収入役の三役の給料についても特別職報酬等審議会の答申を受け平均1.99%の引き下げを行うとともに、期末手当については職員の給与改定に準じて0.20月分の引き下げを行いました。</p> | | | | |

| | | |
|----------|------|----------------|
| 〔特別職給〕 | 4人 | 70,809,606円 |
| 〔一般職給〕 | 268人 | 2,389,886,864円 |
| 〔再任用職給〕 | 2人 | 6,632,537円 |
| 〔嘱託職給〕 | 34人 | 106,460,335円 |
| 〔臨時職員賃金〕 | 50人 | 80,958,066円 |
| 〔一般経費〕 | | 3,547,696円 |

職員数の状況

| 機 関 名 | H16.4.1 | | H15.4.1 | |
|-----------------|----------|--------|----------|--------|
| | 定 数 | 現 員 | 定 数 | 現 員 |
| 市長の事務部局の職員 | 2,166人以内 | 2,111人 | 2,206人以内 | 2,179人 |
| 議会の事務部局の職員 | 14 | 15 | 14 | 14 |
| 選挙管理委員会の事務部局の職員 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 教育委員会の事務部局の職員 | 325 | 316 | 340 | 319 |
| 監査委員の事務部局の職員 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 農業委員会の事務部局の職員 | - | - | 9 | 9 |
| 消防部局の職員 | 292 | 290 | 292 | 292 |
| 水道局の職員 | 161 | 148 | 168 | 151 |
| 合 計 | 2,969 | 2,891 | 3,039 | 2,974 |

職員の採用と退職の状況

| 区 分 | 退職 (H15.4.2～ H16.3.31) | 採用 (H15.4.2～ H16.4.1) | 増減 (H15 H16) | 退職 (H14.4.2～ H15.3.31) | 採用 (H14.4.2～ H15.4.1) | 増減 (H14 H15) |
|--------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 事務職員 技術職員 | 63 | 13 | 50 | 59 | 23 | 36 |
| 保育士 幼稚園教諭 | 8 | 6 | 2 | 13 | 12 | 1 |
| 技能労務職 | 27 | 8 | 19 | 43 | 2 | 41 |
| 医師、助産師 看護師、医療 技術職員 | 47 | 38 | 9 | 50 | 65 | 15 |
| 消防吏員 | 9 | 8 | 1 | 8 | 8 | 0 |
| その他 | 2 | | 2 | 2 | | 2 |
| 計 | 156 | 73 | 83 | 175 | 110 | 65 |

(管財課)

| | | | | | |
|----|--|----|--------------------|----|---------------------|
| 目的 | 市有財産等の有効活用 | | | | |
| 指標 | 公用車の稼働率の向上 | 目標 | 75% (14 年度 -) | 実績 | 78% (14 年度 71%) |
| 説明 | 公用車の稼働率の向上を図るとともに、車両の管理経費節減のため、一元管理車両等のリース化を図りました。 | | | | |

〔民間車両借上経費〕 13,230,373 円

〔負担金〕 3,339,360 円

・市民総合賠償保険料

(人権センター)

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|-----------------------|
| 目的 | 市民への人権啓発の推進 | | | | |
| 指標 | 人権月間講演会入場者数 | 目標 | 600人 | 実績 | 556人 (14 年度 370人) |
| 説明 | 人権が尊重される四日市市を作るため、12月の人権週間を中心に市民啓発イベントを実施し、昨年を上回る入場者がありました。本町プラザ6階に平成14年6月から「四日市市人権学習センター」を開設し、日常的な市民の学習の場を提供していますが、平成15年度の来所者数は1,365人と開設時の1.5倍になりました。人権施策の検討を行うため、「四日市市差別を無くすことを目指す審議会」を開催し、「よっかいち人権施策推進プラン」作成に向け「中間答申」を得ました。 | | | | |

〔人権尊重都市宣言啓発費〕 435,100 円

〔人権啓発事業費〕 1,665,692 円

〔人権学習センター運営事業費〕 984,640 円

〔一般管理経費〕 3,270,707 円

(調達契約課)

| | | | | | |
|----|---|----|--------------------------|----|--|
| 目的 | 有利な条件で契約を締結する | | | | |
| 指標 | 平均落札率 (競争入札分) | 目標 | 建設工事 90%未満 設計業務 85%未満 | 実績 | 建設工事 87.59% 設計業務 58.66% (14年度 建設工事 87.97% 設計業務 72.04%) |
| 説明 | すべての建設工事の入札について、郵便方式による一般競争入札を実施し、入札の透明性、競争性、公平性の確保を図りました。また、建設工事に係る測量、調査、設計等の建設コンサルタント業務において、過度の低価格受注を防止し適正な履行を確保するため、平成15年10月から最低制限価格を試行導入しました。 | | | | |

〔建設業者情報検索経費〕 682,500円

〔入札調査委員会経費〕 717,200円

〔調達契約事務費〕 5,478,667円

(検査室)

| | | | | | |
|----|---|----|-----------------------------------|----|--|
| 目的 | 市民へ良質な公共施設の提供を行う | | | | |
| 指標 | 全検査対象に対する検査室の検査件数 | 目標 | 586件 (H14年度全検査件数817件とすると71.7%) | 実績 | 592件 [全検査対象件数684件の86.5%] 579件(14年度) [全検査対象件数817件の70.8%] |
| 説明 | 工事検査にあたっては、工事担当課と検査日程等の事前調整を図り、計画的・効率的な検査執行に努めました。また検査職員としての意識向上を図るため、兼務検査職員・指定検査職員との打ち合わせ会議・新採技術職員に対しては、監督職員技術研修を実施しました。 | | | | |

〔検査室一般管理経費〕 1,651,700円

(財政経営課)

| | | | | | |
|----|---|----|---|----|---------------|
| 目的 | 成績重視と説明責任の観点から行政評価システムの導入を行い、生産性の向上を図るとともに、職員の意識改革を進める。 | | | | |
| 指標 | 業務棚卸表を活用した業務改革手法の提供数 | 目標 | 6 | 実績 | 6 (14年度 5) |
| 説明 | 業務棚卸表については、予算編成、組織見直し、人事考課、外部委託、事務引継に加え、推進計画策定への活用を図りました。また、最終年度となった新・行財政改革大綱第2次実施計画については、改革項目116項目中92項目(79.3%)を達成するとともに、新たに、平成16年度～18年度を計画期間とする「行革プラン」を策定しました。 | | | | |

〔行財政改革推進費〕 3,815,547円

(市民生活課)

| | | | | | |
|----|--|----|--------|----|------------------------|
| 目的 | 市民生活上のトラブルを解消し、問題解決への支援を行う | | | | |
| 指標 | 市民相談受付件数 | 目標 | 3,800件 | 実績 | 3,269件 (14年度3,876件) |
| 説明 | 市民相談員による一般相談及び弁護士による法律相談を行い、市民が安心して暮らせるよう努めました。また、市民が相談しやすいように相談日当日の受付に変更しました。 | | | | |

〔市民相談室運営費〕 732,077円

利用状況

| 区分 | 法律相談 | 人権相談 | 行政相談 | みどりの相談 | その他相談 | 合計 |
|--------|------|------|------|--------|--------|--------|
| 平成14年度 | 142件 | 96件 | 14件 | 23件 | 3,601件 | 3,876件 |
| 平成15年度 | 153 | — | 9 | 12 | 3,095 | 3,269 |

| | | | | | |
|----|---|----|------|----|--------------------|
| 目的 | 非核平和を推進する | | | | |
| 指標 | 啓発事業参加者数 | 目標 | 572人 | 実績 | 585人 (14年度523人) |
| 説明 | 四日市市非核平和都市宣言の趣旨に基づき、市民を対象に、NPO団体との協働により、戦争体験者の話を聞く会・演劇鑑賞会など、平和の尊さ及び核兵器の廃絶を訴えていく事業を実施しました。 | | | | |

〔非核平和都市宣言啓発費〕 962,180 円

〔負担金〕 65,000 円

・日本非核宣言自治体協議会

目2 人事管理費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-----------------|-----------------|--------|--------------|
| 2,327,938,365 円 | 2,313,855,020 円 | | 14,083,345 円 |

(職員研修所)

| | | | | | |
|----|---|----|--------|----|--------------------|
| 目的 | 創造的、意欲的でバランス感覚のとれた市職員を育成する。 | | | | |
| 指標 | 研修受講者の満足度 | 目標 | 4.00以上 | 実績 | 3.93 (14年度 3.8) |
| 説明 | <p>本市の職員研修は、人材育成基本方針に基づき実施しています。階層別研修では、職務遂行能力を高めるため、新規採用職員をはじめ、一般職員、新任役職職員等を対象に地方自治、政策形成能力養成研修、人事考課等についての研修を実施しました。特別研修では、人権意識、倫理観を高めるため、今年度から設置した職場研修推進員を対象とした全体研修や、管理職を対象とした公務員倫理研修を実施しました。また、嘱託・臨時職員等に対する防災講話をはじめ、政策推進監を対象とする官民交流セミナー、受講希望者へのパソコン研修等を実施したところです。派遣研修では、市町村アカデミー等の研修機関に職員を派遣し、全国からの自治体職員との情報交換の機会を持ちました。自主研修では、自己啓発意欲の向上を促すため、通信教育や資格取得等において支援を行いました。その結果、受講者全体の理解度・受講満足度は3.93となり、目標値4.00以上の達成はできませんでした。</p> <p>その他、平成16年2月に人材育成基本方針を改訂し、新たな職員研修体系について検討しました。</p> | | | | |

〔階層別研修費〕 6,194,784 円

〔特別研修費〕 4,785,618 円

〔自主研修費〕 852,730 円

〔その他研修費〕 3,121,407 円

〔派遣研修費〕 3,320,657 円

〔職場研修費〕 10,000 円

その他経費

〔自治研修協議会等負担金〕 133,000 円

(公平委員会)

| | | | | | |
|----|--|----|----|----|-----------------|
| 目的 | 自治体人事の公正、公平な運営を保障する。 | | | | |
| 指標 | 委員会の研修等参加回数 | 目標 | 9回 | 実績 | 8回 (14年度 7回) |
| 説明 | 人事の公正、公平な運営を保障するため、全国公平委員会連合会本部研究会、東海支部事務研究会などに参加しました。職員団体の適正運営のため、管理職等の範囲を定める規則の改正及び登録事項の変更について審議、議決を行いました。 | | | | |

| | |
|----------------|----------|
| 〔公平委員会委員報酬〕 | 210,000円 |
| 〔公平委員会事務費〕 | 244,326円 |
| 〔公平委員会連合会等負担金〕 | 137,000円 |

(人事課)

| | | | | | |
|----|--|----|-------|----|-----------------------|
| 目的 | 有効な人材活用 | | | | |
| 指標 | 自己申告書による職務満足度 | 目標 | 65.0% | 実績 | 62.3% (14年度 61.9%) |
| 説明 | 退職手当の支給水準を民間企業の支給水準を上回っているため国家公務員退職手当支給の改正に準じて調整率を110/100から104/100に改正し、経過措置として平成16年1月より107/100に引き下げを行いました。 課長以上の職員に対して、業務棚卸表を活用した目標管理を導入し、それに基づき評価を行う成績主義の導入を図り、平成15年度6月期からの勤勉手当支給に反映させることにしました。今後、課長級相当職への導入も視野に入れた試行を行うことにしました。 | | | | |

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 〔委員報酬〕 | |
| ・特別職報酬等審議会委員 9人 | 113,400円 |
| 〔退職手当〕 73人 | 1,903,618,305円 |
| ・定年退職 44人 | 1,198,580,562円 |
| ・勸奨退職 17人 | 540,661,015円 |
| ・普通退職等 12人 | 164,376,728円 |
| 〔退職餞別金〕 10人 | 4,639,529円 |
| 〔職員退職手当基金積立金〕 | 300,309,072円 (その他特財 309,072円) |
| (平成12年4月設置 年度末現在高 1,472,310,159円) | |
| 〔人事給与システム運営費〕 | 8,833,919円 (その他特財 7,031,885円) |
| 〔一般経費〕 | 6,687,856円 |

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|---------------------|
| 目的 | 厚生事業の適正な実施 | | | | |
| 指標 | 病気休暇取得者数 | 目標 | 250件 | 実績 | 289件 (14年度 286件) |
| 説明 | 職員全員の定期健康診断受診の徹底、肺結核など感染症予防のための二次検診の受講、こころの健康相談室の開設回数の増加等、メンタルヘルス対策の充実に努めるとともに、公務災害の防止等職場の安全衛生の確保に取り組みました。 | | | | |

| | |
|-----------------|------------------------------|
| 〔公務災害補償金〕 | 1,539,616円 |
| 〔職員健康管理費〕 | 10,457,458円 (その他特財 619,500円) |
| 〔職員安全衛生管理費〕 | 2,080,097円 |
| 〔市職員共済会補助金〕 | 56,419,826円 |
| 〔ライフプラン事業費〕 | 84,420円 |
| 〔三重県社会保険協会負担金他〕 | 62,000円 |

目3 文書広報費

| | | | |
|---------------|---------------|--------|-------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 385,571,000 円 | 378,961,689 円 | | 6,609,311 円 |

(広報情報課)

| | | | | | |
|----|--|----|-------------|----|-----------------------------------|
| 目的 | 市政情報をタイムリーで分かりやすく市民に提供し、市政への理解を深める | | | | |
| 指標 | 広報紙の閲読度 | | 96% | | 95% (14年度 93%) |
| | CATVの視聴率 | 目標 | 40% | 実績 | 38% (14年度 43%) |
| | インターネットのアクセス件数 | | 6,000,000 件 | | 7,772,502 件 (14年度 5,285,000 件) |
| 説明 | 広報紙、ケーブルテレビ、インターネット、FMラジオ、報道機関など各種広報媒体の特性を生かして、きめ細かな市政情報の提供に努めました。 | | | | |

〔広報刊行物発行費〕

- ・「広報よっかいち」印刷製本費 55,235,759 円
- ・「広報よっかいち」制作業務委託 11,855,550 円

〔情報発信事業費〕

- ・地域情報番組制作・放送業務委託料 23,936,640 円
- ・北部テレビ共同受信地域市政情報番組放送業務委託料 1,517,111 円
- ・インターネットによる行政情報提供業務委託料 9,426,900 円
- ・コミュニティFM地域情報番組制作・放送委託料 7,462,140 円

| | | | | | |
|----|---|----|-----|----|--------------------|
| 目的 | 市民の知る権利の保障 | | | | |
| 指標 | 不服申し立て件数 | 目標 | 6 件 | 実績 | 5 件 (14年度 11 件) |
| 説明 | 情報公開請求は、226件(前年304件)、不服申し立ての件数は5件(前年11件)あり、それに対する情報公開審査会を12回開催しました。 | | | | |

〔委員報酬〕

896,500 円

- ・情報公開審査会委員 5 人

その他経費

〔情報発信事業費・行政情報案内システム借上料〕 2,268,000 円

(総務課)

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|---------------------|
| 目的 | 文書の適正管理 | | | | |
| 指標 | マイクロフィルム化の量 | 目標 | 30 本 | 実績 | 30 本 (14年度 43 本) |
| 説明 | 適正な文書管理事務を推進するために、市公報を発行し、例規集データベースを更新し文書事務の正確性を確保するとともに、文書のマイクロフィルム化を実施することで適正な文書管理を推進しました。 | | | | |

〔市公報の発行〕

1,582,455 円

〔例規集データベースシステムの整備〕

5,309,335 円

〔永久保存文書のマイクロフィルム化〕

3,015,016 円

その他経費

〔委員報酬〕

749,800 円

- ・個人情報保護審議会委員 7 人

(市民生活課)

| | | | | | |
|----|---|----|------|----|---------------------|
| 目的 | 市民への情報提供のサービスを行う | | | | |
| 指標 | 情報提供数 | 目標 | 155件 | 実績 | 143件 (14年度 154件) |
| 説明 | 連合自治会との委託契約に基づき、各種組回覧及び啓発ポスターの掲示等を実施するとともに、ポスター掲示用広報板の作成支給を行いました。また連絡員により、広報よっかいち等の文書配布を行いました。なお、組回覧文書の精査を行ったため情報提供数の目標を下回りました。 | | | | |

〔自治会連絡事務費〕 53,768,213 円
 〔連絡員経費〕 197,534,970 円 (県支出金 23,208,342 円)
 〔広報広聴事務費〕 2,510,098 円

目4 財政管理費

| | | | |
|-------------|-------------|--------|-----------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 4,385,000 円 | 3,981,357 円 | | 403,643 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|-------|----|-----------------------|
| 目的 | 業務棚卸表を基本ツールとした行政経営システムを構築し、弾力的かつ計画的な財政運営を図る。 | | | | |
| 指標 | 経常収支比率 | 目標 | 87.8% | 実績 | 85.0% (14年度 88.5%) |
| 説明 | 財政の健全化を図るため行政経営戦略プランの中の財政プランを策定し、中期的収支見通しに基づく予算編成を行いました。また、平成14年度に導入した、財源配分方式による予算編成方式に改善・改良を加え、各部局が主体的に予算編成に取り組めるような条件整備を進めました。 | | | | |

〔財政管理経費〕 3,841,357 円
 〔負担金〕 140,000 円
 ・地方財務協会負担金等

目5 会計管理費

| | | | |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 19,533,000 円 | 16,647,989 円 | | 2,885,011 円 |

(収入役室)

| | | | | | |
|----|--|----|---------|----|---------------------------|
| 目的 | 公金および財産を安全かつ適正に管理する。 | | | | |
| 指標 | 公金の年平均残高に対する預金利子の割合 (余資金運用利率) | 目標 | 0.0122% | 実績 | 0.0136% (14年度 0.0104%) |
| 説明 | 金融機関への預金は、安全を第一に相殺が可能な定期預金等で縁故債借入残の範囲内で運用を行うとともに、当座借越を抑えるため基金積立金の繰替運用を行いました。また、平成16年度新財務会計システムの稼動にあたり、会計事務の手引き等マニュアルを作成しました。 | | | | |

〔会計管理経費〕 16,647,989 円 (その他特財 122,961 円)

目 6 財産管理費

| | | | |
|---------------|---------------|--------|--------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 508,883,000 円 | 480,773,522 円 | | 28,109,478 円 |

| | | | | |
|----|--|----|---------------|----|
| 目的 | 市有財産等の有効活用 | | | |
| 指標 | 遊休宅地比率 (遊休宅地/全宅地) | 目標 | 10.0%以内 | 実績 |
| | 市庁舎等管理経費の節減 | | H 13 年度比 10%減 | |
| 説明 | 市庁舎等の管理運営費はH13年度比9.1%減で、節減率では目標をやや下回りましたが、概ね計画的に推移しています。なお、電話交換業務については全面委託いたしました。 普通財産の宅地は、期首 169 件で、遊休宅地比率は 10.1%でしたが、期末には 9.9%(全体 172 件)となり、目標を達成しました。来期は9%を目指したいと考えます。 | | | |

〔委員報酬〕 56,700 円

・市有林管理会委員 7人

〔市有財産管理費〕 82,579,203 円

・市有林管理費 7,446,261 円

・車両管理費 36,912,748 円

自動車損害保険

| 区分 | 附保内容 | 共済責任額 | 保険料 | 備考 |
|----|-------------|----------------------------|-------------|---------------------------------|
| 車両 | 自賠償保険 254 件 | 7,620,000,000 円 | 4,305,850 円 | 災害共済金収入 車事故 17 件 1,659,507 円 |
| | 任意共済 391 件 | 1,040,340,000 円 (対人無制限) | 6,616,952 円 | |

・庁舎等整備事業費 18,473,175 円

市庁舎 IT サーバー室エアコン更新工事 10,190,250 円

その他庁舎整備事業費 8,282,925 円

・市有財産建物修繕料 10,340,263 円

・その他財産管理費 9,367,728 円

建物等損害保険

| 区分 | 附保内容 | 共済責任額 | 保険料 | 備考 |
|----|-----------------|------------------|-------------|-------------------------------|
| 建物 | 建物損害共済 338 件 | 31,712,830,000 円 | 5,477,369 円 | 災害共済金収入 建物事故 3 件 120,139 円 |
| | ガラス損害共済 3,088 枚 | 232,211,000 円 | 1,625,477 円 | |

〔登記事務費〕 2,097,324 円

〔市庁舎等管理運営費〕 396,040,295 円

市庁舎、北館、総合会館の施設総合管理委託料(設備、警備、清掃)

141,088,500 円

市庁舎、北館、総合会館の保守点検委託料 26,193,981 円

本町プラザ管理運営業務委託料 68,995,559 円

総合会館集会施設・視聴覚センター貸館業務委託料

| | |
|-------------------|--------------|
| | 13,524,849 円 |
| 市庁舎、北館、総合会館の光熱水費 | 93,886,650 円 |
| 市庁舎、北館、総合会館の電信電話料 | 23,352,691 円 |
| その他管理運営費 | 42,522,914 円 |

総合会館 8 階集会施設利用状況

| 貸室名 | 第一会議室 | 第二会議室 | 第三会議室 | 第四会議室 | 第五会議室 | 和室 | 合計 |
|---------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|
| 利用件数(件) | 610 | 530 | 358 | 273 | 491 | 223 | 2,485 |
| 利用者数(人) | 5,518 | 8,177 | 8,890 | 10,742 | 7,604 | 2,849 | 43,780 |

目 7 企画費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|---------------|---------------|--------|-------------|
| 896,783,000 円 | 892,031,739 円 | | 4,751,261 円 |

(政策課)

| | | | | | |
|----|---|----|------|----|-------------------|
| 目的 | 総合計画に基づいた推進計画の策定と進行管理を行う。 | | | | |
| 指標 | 第2次推進計画の実施率 | 目標 | 100% | 実績 | 93% (14年度 63%) |
| 説明 | 総合計画の都市像の実現を図るため、平成16年度から18年度を計画期間とする政策、財政、行革が一体となった行政経営戦略プランを策定しました。これにより政策の目的を明確にするとともに、数値目標を設定して政策を推進し、より成果志向の行政経営を行うためのシステムづくりを行いました。 | | | | |

〔総合計画推進事業費〕 2,536,550 円

| | | | | | |
|----|--|----|----|----|-----------------|
| 目的 | 新規施策の創出を図る。 | | | | |
| 指標 | 新規施策の立案数 | 目標 | 3件 | 実績 | 3件 (14年度) 1件 |
| 説明 | 戦略会議、政策推進監会議、庁内検討会などにより、少子化対策、生活排水対策、外国人共生、構造改革特区の活用などの検討を行いました。また四日市大学地域政策研究所との共同研究及び三重大学四日市フロントとの連携などを行い、新規施策の創出に向けて取り組みました。 | | | | |

〔四日市大学地域政策研究所共同研究事業費〕 3,000,000 円

| | | | | | |
|----|--|----|----------|----|---------------------|
| 目的 | 鈴鹿山麓研究学園都市整備の推進を図る。 | | | | |
| 指標 | 完了期限 | 目標 | 平成15年度完了 | 実績 | 概ね完了 (14年度) 概ね完了 |
| 説明 | 桜運動広場用地について土地開発公社から残りの1/2の買い戻しを行い、用地取得を完了しました。また、鈴鹿山麓リサーチパークの第1期事業と第2期事業第4工区の開発行為の完了手続を進め、登記手続を残り概ね完了しました。 | | | | |

〔桜運動広場用地取得事業費〕 775,305,407 円 (市債 562,100,000 円)

〔桜運動広場管理運営費〕 4,924,000 円 (その他特財 4,924,000 円)

〔負担金〕 2,173,000 円 (その他特財 2,173,000 円)

・鈴鹿山麓研究学園都市建設事業費

〔桜運動広場整備基金〕 (昭和61年12月設置 本年度末現在高 57,073,974 円)

| | | | | | |
|----|--|----|------------------|----|-------------------|
| 目的 | 土地開発公社健全化計画の推進 | | | | |
| 指標 | 健全化計画進捗率 | 目標 | 100% (平成17年度) | 実績 | 59% (14年度) 43% |
| 説明 | 土地開発公社健全化計画に基づいて用地の買戻しを推進するため、公社、庁内関係部局との調整を行いました。 | | | | |

その他経費

〔負担金〕

1,160,207 円

- ・全国特例市連絡協議会 30,000 円
- ・フューチャー21北勢(北勢14市) 365,000 円
- ・東海都市ネットワーク協議会(東海10市) 300,000 円
- ・構造改革特区推進会議ほか4件 305,000 円
- ・中部国際空港海上アクセス促進協議会負担金 160,207 円

事業主体の応募がなく空港の開港に間に合わせた事業実施は断念し、四日市地域中部国際空港海上アクセス促進協議会は平成15年11月に解散しました。

〔一般経費〕

6,610,806 円

(合併推進室)

| | | | | | |
|----|--|----|--------------------|----|---|
| 目的 | 50万都市構想を実現するため、周辺市町と合併する | | | | |
| 指標 | 合併後新市人口 | 目標 | 50万人以上 (平成16年度) | 実績 | - |
| 説明 | 広域合併による50万都市構想の実現を目指し、その第一歩として楠町との合併により、中核市指定が可能となる30万都市の実現に向け、平成15年7月に四日市市・楠町任意合併協議会を設置、さらに10月に法定合併協議会に改組し、合併協議会において予定していた協議項目を16年3月末で終えました。この間、合併推進本部会議等を通じて協議事項に対する調整を図ったうえ、楠町との合併協議を進めるとともに、協議内容などについて市民への広報・説明を行い、合併に向けた取り組みを進めました。 | | | | |

〔合併推進事業費〕

46,518,112 円

(都市計画課)

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|-------------------------------|
| 目的 | 鉄道事業の維持確保及び利便性の向上を図る。 | | | | |
| 指標 | 三岐鉄道利用者数 | 目標 | 現状維持 | 実績 | 対前年度0.3%の減 (14年度 対前年度5%の減) |
| 説明 | 鉄道事業の設備に係る近代化を促進するため、経常損失が生じている鉄道事業者(三岐鉄道)に対して、国・県・沿線市町と協調して線路の重軌条化等に係る補助金を支出しました。 | | | | |

〔鉄道軌道近代化設備整備費補助金〕 5,713,757 円

〔負担金〕

- ・三重県鉄道網整備促進期成同盟会外2件 252,000 円

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|---------------------|
| 目的 | バス交通網の維持・充実を図る。 | | | | |
| 指標 | バス路線数 | 目標 | 26路線 | 実績 | 25路線 (14年度 25路線) |
| 説明 | 公共交通機関空白地域あるいは不便地域で市民の移動手段を確保するため、引き続き自主運行バス3路線の運行を行うとともに、利用促進を図るため地元の方々と山城富州原線の運行ルートについて検討を行いました。この結果、平成16年度から一部ルートを変更して運行することになりました。 平成14年度に廃止となった垂坂線で、地元住民が自主的に運行する「生活バスよっかいち」に対し、補助金を交付して支援を行いました。「生活バスよっかいち」は新たな公共交通のあり方に波紋を投げかけた手法として全国的に注目されるものであり、今後の公共交通の存続に大きな影響を与えました。 | | | | |

〔自主運行バス補助〕 35,280,000 円 (県支出金 7,340,000 円)

〔生活交通モデル調査事業費〕 3,930,900 円 (国支出金 1,965,000 円)

〔第3種生活維持路線補助〕 1,027,000円 (県支出金 513,000円)
 〔市民運行バス支援事業費〕 3,600,000円

目8 計算記録管理費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 807,715,000円 | 791,713,633円 | 0円 | 16,001,367円 |

〔明許繰越〕

〔第四次情報化推進事業費〕 8,250,900円

・地図情報システム(GIS)の導入

楠町との共同事業により、統合型地図情報システムを導入し、公開用データ整備の完了に伴い、平成16年5月からその運用を開始しました。

〔負担金〕 79,025,000円 (県支出金 73,000,000円)

・地上波デジタル放送対応

平成15年12月に開始された地上波デジタル放送への対応として、ケーブルテレビ(CTY)回線の広帯域化作業を支援し、放送受信できる環境づくりを推進しました。

| 目的 | 行政サービスのIT化(北勢広域共同事業) | | | | |
|----|---|----|---------|----|----------------|
| 指標 | ITによる提供サービス数 | 目標 | 2件(全7件) | 実績 | 2件 (14年度1件) |
| 説明 | 北勢広域電子自治体研究会の事業では、総合行政ネットワークシステム(LGWAN)の共同接続を11団体で、地図情報システム(GIS)の導入を2団体で実施するとともに、ホームページ上での情報提供・公開システム、電子入札システムの調査研究を進めました。住民基本台帳ネットワークシステムの共同運用におきましても、広域住民票の交付、公的個人認証サービスを開始しました。また、情報セキュリティ対策の中心となる情報セキュリティポリシーの検討を行い、広域ポリシーの雛型の策定を行いました。 | | | | |

〔第四次情報化推進事業費〕 5,802,000円

・住民基本台帳ネットワーク構築及び運用経費

〔負担金〕 11,250,548円

・行政手続きの電子化等調査・研究 2,901,548円

・LGWAN共同接続 7,721,000円

・情報セキュリティ・ポリシーの策定・運用 628,000円

| 目的 | 市民のIT化支援 | | | | |
|----|--|----|----------|----|------------------------|
| 指標 | 市民情報プラザ来場者数 | 目標 | 5,000人以上 | 実績 | 9,649人 (14年度3,488人) |
| 説明 | 市民情報プラザの運営を、これまでの先進的なIT機器等の展示から、初歩の市民のパソコン利用支援へと転換し、パソコン利用講座などを開催しました。 | | | | |

〔第四次情報化推進事業費〕 7,729,000円

・市民情報プラザ運営費

| | | | | | |
|----|---|----|---|----|----------------|
| 目的 | 行政内部事務のIT化 | | | | |
| 指標 | (内部的業務) | 目標 | - | 実績 | - (14年度 -) |
| 説明 | <p>行政内部システムは、文書管理・財務会計各システムのパッケージ改造等、運用準備を完了し、平成16年4月に本格稼働を開始しました。また住民情報システムの再構築につきましては、基本方針を策定するとともに、新パッケージシステムの選定を終え、平成16年度からの開発準備を完了しました。既存のシステムにつきましても、安定的な稼働に努めました。</p> <p>一人1台パソコンの配備では、事務執行に必要な職員(嘱託・臨時職員等)への配備・増強を行いました。また行政内部システムの稼働に伴い、本庁と出先機関を接続するネットワークをより高速で高セキュリティなものに更新し、効率的な事務処理を実現しています。</p> <p>一人一台パソコンの効果的な運用のため実施してきましたワード、エクセル等の基礎技術研修は、全庁的に浸透できたため、AccessやPowerPointなどの応用技術研修に転換しました。</p> | | | | |

| | |
|---------------------------|--------------|
| 〔システム保守運用経費〕 | 296,771,598円 |
| ・基幹系システム保守・運用委託 | 66,748,500円 |
| ・オペレーション・資源管理委託 | 27,921,600円 |
| ・データ作成委託 | 56,975,601円 |
| ・プログラム開発に関する業務委託 | 13,597,920円 |
| ・ホストコンピュータ及びシステム関連機器保守委託費 | 23,169,756円 |
| ・ホストコンピュータ及びシステム関連機器使用料 | 84,677,305円 |
| ・個別システム運用経費(保守・機器使用料) | 23,680,916円 |

| | |
|-------------------------|--------------|
| 〔第四次情報化推進事業費〕 | 293,172,029円 |
| ・行政内部システム構築 | 92,874,600円 |
| ・行政内部システム運用経費(保守・機器使用料) | 33,779,929円 |
| ・庁外機関ネットワーク整備(幼保小中) | 7,617,046円 |
| ・ネットワーク関連機器運用経費(保守・使用料) | 10,761,624円 |
| ・一人1台パソコン等使用料 | 110,375,580円 |
| ・サポートデスク作業委託 | 36,381,450円 |
| ・情報リテラシー研修 | 1,381,800円 |

目9 地区市民センター費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 172,315,000円 | 155,395,314円 | | 16,919,686円 |

〔明許繰越〕

〔地区市民センター整備事業費〕 11,154,500円

桜、富洲原地区市民センターにおいて老朽化していた空調設備の改善を行いました。

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|---------------------|
| 目的 | 地区市民センターの管理運営、整備 | | | | |
| 指標 | 利用者数/全人口 | 目標 | 2.21 | 実績 | 1.88 (14年度 2.15) |
| 説明 | <p>各地区において実施されている住民の自主的なまちづくり活動をより一層広め定着させるため、各地区市民センターによる積極的な支援を行いました。また、地域活動の拠点施設としての維持管理に努めました。しかし、サークル・団体活動利用者数が当初見込を下回ったため、目標に至りませんでした。</p> | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------|-------------------|
| 〔地区市民センター管理運営費〕 | 131,971,273 円 | (其他特財 133,045 円) |
| 〔地区市民センター整備事業費〕 | 10,927,414 円 | |
| ・富田地区市民センター耐震補強工事他 | | |
| 〔地域活動費〕 | 1,342,127 円 | |

目 10 恩給及び退職年金費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-----------|
| 17,878,000 円 | 17,645,257 円 | | 232,743 円 |

| | |
|---------------------------|--------------|
| 〔退隠料、遺族扶助手料〕 | 17,645,257 円 |
| ・退隠料 3 人 | 2,060,691 円 |
| ・遺族扶助手料 11 人 | 15,584,566 円 |
| (人数は平成 16 年 3 月 31 日現在) | |

目 11 渉外費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 35,701,000 円 | 33,814,258 円 | | 1,886,742 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|-------------------------|
| 目的 | 外国籍市民との共生の推進 | | | | |
| 指標 | 多言語での情報提供回数 | 目標 | 560 回 | 実績 | 741 回 (14 年度 60 回) |
| 説明 | 外国籍市民に各種行政サービスや生活情報を提供するため、生活ガイドブックポルトガル語版及び中国語版の内容を改訂し、作製しました。また、ポルトガル語が話せる嘱託職員を採用することなどによって多言語での情報提供の充実に努め、その結果情報提供回数が増加しました。 | | | | |

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| 〔在住外国人共生推進事業費〕 | 3,000,000 円 |
| ・共生推進事業(共生推進員の雇用等) | |
| 〔多言語情報提供事業費〕 | 2,761,500 円 |
| ・生活ガイドブックポルトガル語版・中国語版改訂 | |
| 〔四日市国際交流協会補助金〕 | 13,200,000 円(其他特財 2,993 円) |

| | | | | | |
|----|---|----|------|----|-----------------------|
| 目的 | 海外都市との交流の推進 | | | | |
| 指標 | 海外都市との交流回数 | 目標 | 13 回 | 実績 | 5 回 (14 年度 14 回) |
| 説明 | 新型肺炎サズ等の影響により、世界地方都市十字路会議の開催が中止されたこと等で交流回数が減となりました。姉妹都市提携 40 周年を迎えたロングビーチ市とは、職員を派遣し、今後の交流についての協議等を行いました。また、第 19 回目の交換学生・教師(トリオ) 受入事業を実施し、ホームステイや学校訪問など市民との交流を行いました。 | | | | |

| | |
|------------------------|-------------|
| 〔ロングビーチ市交流事業費〕 | 1,823,753 円 |
| ・40 周年米国派遣 | 923,753 円 |
| ・交換学生・教師受入事業 | 900,000 円 |
| 〔天津市交流事業費〕 | 1,380,380 円 |
| ・交流親善経費 | 1,080,380 円 |
| ・四日市・天津友好交流協議会負担金 | 300,000 円 |
| 〔第 12 回世界地方都市十字路会議負担金〕 | 256,991 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|----|----|-----------------|
| 目的 | 国際協力活動の推進 | | | | |
| 指標 | 国際協力活動の回数 | 目標 | 3回 | 実績 | 4回 (14年度 2回) |
| 説明 | 天津市から環境研修員6名を受け入れ、環境法規制の構築に向けた人材育成研修を実施したほか、海外からの企業研修生への研修支援を実施しました。 | | | | |

〔天津市環境研修員受入事業費〕

・環境研修員受入事業 7,539,000円

〔国際交流基金〕

(昭和63年3月設置 年度末現在高 113,381,967円)

目12 あさけプラザ費

| | | | |
|-------------|-------------|--------|------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 73,595,000円 | 71,812,903円 | | 1,782,097円 |

| | | | | | |
|----|--|----|-----------------|----|------------------------------------|
| 目的 | 利用しやすい施設運営と生涯学習(自主事業)の充実 | | | | |
| 指標 | 来館者数 | 目標 | 475,000人 | 実績 | 469,443人 (14年度 473,516人) |
| | 施設利用者数 | 目標 | 319,000人 | 実績 | 315,448人 (14年度 318,019人) |
| | 自主事業受講率 | 目標 | 13分野27講座 96% | 実績 | 13分野23講座93.50% (13分野27講座85.32%) |
| 説明 | 本市及び三重郡四町の広域的な複合コミュニティ施設として住民の文化、教養、保健等福祉の向上を図るため適正な管理運営に努めました。 運営協議会主催による自主事業では、親子対象の人形劇やお話し会、展示、教養講座、創作教室、老人福祉事業、体育事業、保健衛生事業などを、またあさけプラザ文化団体との共催による春の文化祭を実施しました。 図書館事業につきましては、四日市図書館ネットワーク及び三重県図書館情報ネットワークのさらなる有効利用により利用者への迅速な情報提供を行うことができました。 | | | | |

〔あさけプラザ管理運営費〕 68,286,527円 (その他特財 16,529,026円)

〔あさけプラザ整備事業費〕 1,526,376円

〔あさけプラザ運営協議会負担金〕 2,000,000円

〔利用状況〕

各施設の利用状況は次のとおりです。

*有料施設(開館日数 314日)

| 区分 | ホール | 体育館 | 小ホール | 展示会議室 | | | | |
|------------|--------|--------|--------|--------|-----|-----|--------|-----|
| | | | | 第1 | 第2 | 第3 | 第4 | 第5 |
| 利用件数 | 154 | 1,000 | 586 | 532 | 394 | 490 | 664 | 647 |
| 開館コマ数A | 942 | 942 | 942 | 942 | 942 | 942 | 942 | 942 |
| 利用コマ数B | 294 | 766 | 635 | 680 | 583 | 625 | 700 | 675 |
| 利用率(%) B/A | 31 | 81 | 67 | 72 | 62 | 66 | 74 | 72 |
| 利用者数 | 20,898 | 25,402 | 11,260 | 16,630 | | | 14,627 | |

| 料理室 | 美術室 | 音楽室 | 陶芸室 | 茶室 | 学習室 (夜間) | 集会室(夜間) | | 計 |
|-------|-------|--------|-------|-------|-------------|---------|-----|---------|
| | | | | | | 第1 | 第2 | |
| 281 | 573 | 646 | 173 | 265 | 133 | 153 | 26 | 6,717 |
| 942 | 942 | 942 | 942 | 942 | 314 | 314 | 314 | 13,188 |
| 340 | 659 | 685 | 330 | 328 | 115 | 161 | 9 | 7,585 |
| 36 | 70 | 73 | 35 | 35 | 37 | 51 | 3 | 58 |
| 6,906 | 8,213 | 15,610 | 1,271 | 2,577 | 2,049 | 2,313 | 267 | 128,023 |

* 無料施設

・老人施設(開館日数 301日)

・運動広場

| 区分 | 集会室・浴室 | ゲートボール場 | 計 |
|------|--------|---------|--------|
| 利用者数 | 34,075 | 0 | 34,075 |

| 開催回数 | 利用者数 |
|------|-------|
| 9 | 1,588 |

・保健衛生施設

| 区分 | 機能回復 訓練 | 成人健 康相談 | 育児等 相談 | 集団療 育訓練 | 介護予 防事業 | その他 | 計 |
|------|------------|------------|-----------|------------|------------|-----|--------|
| 開催回数 | 314 | 97 | 0 | 0 | 18 | 2 | 431 |
| 利用者数 | 17,858 | 4,575 | 0 | 0 | 100 | 540 | 23,073 |

・図書館 [開館日数 295日]

| | 利用者数 | 登録者数 | 貸出者数 | 貸出冊数 | 相談件数 | 蔵書冊数 |
|--------|---------|-------|--------|---------|------|--------|
| 平成15年度 | 123,104 | 1,135 | 33,470 | 156,682 | 758 | 52,713 |

目13 計量消費経済費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|------------|------------|--------|------------|
| 9,090,000円 | 8,060,409円 | | 1,029,591円 |

| | | | | |
|----|---|----|--------|-------------------------------|
| 目的 | 消費者・事業者が消費者制度に基づいた適正で豊かな消費活動を行うことができる | | | |
| 指標 | 消費生活相談受付件数 | 目標 | 3,500件 | 実績 4,597件 (14年度 2,780件) |
| 説明 | 消費生活に関する相談は年々件数が増えており、消費者センターでは、助言・あつせん・情報提供等を積極的に行っています。また、市広報、マスコミ等を通じ最新情報の提供に努めるとともに、出前講座や計量器検査等を実施しました。 | | | |

| | | |
|--------------|------------|-------------------|
| 〔消費者センター経費〕 | 1,599,577円 | (県支出金 1,389,000円) |
| 〔消費生活モニター経費〕 | 628,705円 | |
| 〔消費生活啓発事業費〕 | 1,177,301円 | |
| 〔計量啓発事業費〕 | 240,000円 | |

目 14 防災対策費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|---------------|---------------|--------|-------------|
| 135,024,000 円 | 129,852,200 円 | - | 5,171,800 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|---------------|----|--|
| 目的 | 正確な防災・気象情報の収集と提供を行い、災害等に対する的確な対応策を提供する。 | | | | |
| 指標 | 防災訓練の実施回数・参加人数 | 目標 | 1 回以上・延べ 2 万人 | 実績 | 総合訓練 1 回 ・地区訓練 1.8 万人 実績：100% (平成 14 年度 100%) |
| 説明 | <p>9 月 1 日に市民総ぐるみ総合防災訓練を実施、各地区においても地区の実情に応じた訓練を実施し、市民の防災対応能力の向上に努めました。</p> <p>NHK「レース」と共同し、携帯電話メール情報サービスを開始し、情報提供の多様化をさらに進めました。</p> <p>また、避難所等を記述した防災マップを作成し、市内全戸配布いたしました。また、大規模地震対策として、木造住宅無料耐震診断を 701 戸実施しました。</p> <p>加えて、新たに 2 ケ所の防災倉庫を設置し、防災資機材の整備補充を行い、災害発生時に使用できるよう機能点検も行いました。</p> | | | | |

| | |
|----------------|---------------|
| 〔防災対策事業費〕 | 129,028,153 円 |
| ・防災対策事業費 | 13,449,577 円 |
| ・地震対策事業費 | 61,074,524 円 |
| ・災害情報提供事業費 | 3,232,215 円 |
| ・総合防災システム整備事業費 | 26,673,150 円 |
| ・防災対策一般経費 | 24,598,687 円 |

その他経費

| | |
|-------------------|-----------|
| 〔負担金〕 | 824,047 円 |
| ・三重県防災行政無線運営協議会 | 486,240 円 |
| ・三重県防災行政無線整備事業負担金 | 337,807 円 |

目 15 女性行政費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 14,898,000 円 | 13,069,823 円 | | 1,828,177 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|------------------------|
| 目的 | 男女共同参画行政施策を推進する | | | | |
| 指標 | プランに基づく実施事業数 | 目標 | 72 事業 | 実績 | 71 事業 (14 年度 71 事業) |
| 説明 | <p>四日市市男女共同参画推進協議会を立ち上げ、四日市市男女共同参画都市宣言案の作成に向けて審議を進め、12 月には議決に至りました。また四日市市総合計画を上位計画とした部門別計画の一つとして 14 年に策定した「女性と男性のための共同参画プランよっかいち」に関して、目標達成度をわかりやすく示すための事業ごとの指標づくりの検討を進めるほか、男女共同参画推進条例（仮称）の策定に向けて、四日市市男女共同参画推進協議会の中に専門部会を設置し、検討を始めました。</p> | | | | |

| | |
|-----------|-------------|
| 〔女性行政事業費〕 | 2,047,426 円 |
|-----------|-------------|

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|------------------------|
| 目的 | 女性のエンパワーメントを向上する | | | | |
| 指標 | 女性センター登録 団体数 | 目標 | 78 団体 | 実績 | 66 団体 (14 年度 73 団体) |
| 説明 | 女性が力をつけること（エンパワーメント）を目的として女性の生き方や活動を支援する事業として、女性センターを拠点とし、さまざまな男女共同参画社会の実現をめざした啓発事業を実施するとともに、利用団体・グループの支援や人材育成に努めました。女性センター登録団体の見直しを進め、活動実績のないグループ登録をはずした（18 団体）が、あらたに11の新規グループを登録することができました。また、ドメスティックバイオレンスに関する啓発冊子を作成、啓発に努めるほか、三重県との共催にてDV防止のための講演会を開催し啓発に努めました。そのほか四日市大学コミュニティーカレッジとの共催で講演会を開催し、広く男性への呼びかけも進めました。 | | | | |

| | | | |
|---------------|-------------|--------|------------|
| 〔女性センター事業費〕 | 5,364,723 円 | | |
| ・ 学習機会提供事業費 | 1,294,656 円 | （その他特財 | 82,900 円） |
| ・ グループ活動支援事業費 | 1,188,000 円 | | |
| ・ 女性相談事業費 | 1,152,432 円 | （国庫支出金 | 671,300 円） |
| ・ 情報収集提供事業費 | 765,429 円 | | |
| ・ 施設管理運営費 | 964,206 円 | （その他特財 | 38,620 円） |

相談内訳件数

| 区分 | 生き方 | こころ | 体 | 仕事 | 夫婦 | 別れた夫 | DV |
|-------|-------|------|----|-----|-------|------|-------|
| 14 年度 | 39 | 111 | 19 | 23 | 368 | 37 | 441 |
| 15 年度 | 62 | 119 | 25 | 22 | 494 | 31 | 454 |
| 区分 | 親子・家庭 | 人間関係 | 性 | 暮らし | 保護・更正 | その他 | 合計 |
| 14 年度 | 238 | 97 | 37 | 137 | 67 | 33 | 1,647 |
| 15 年度 | 227 | 118 | 30 | 138 | 15 | 40 | 1,775 |

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|------------------------|
| 目的 | 子育て支援を行う（ファミリーサポートセンター事業） | | | | |
| 指標 | センター会員数 | 目標 | 450 人 | 実績 | 517 人 (14 年度 401 人) |
| 説明 | 子育てを地域で支援するために、育児の援助を受けたい人（依頼会員）と提供できる人（援助会員）、またその両方会員からなる「ファミリーサポートセンター」を運営、前年より会員数を約 30%増やすことができました。また市民との協働という視点から事業の委託を検討し、平成 16 年 4 月に NPO 団体に業務委託することといたしました。 | | | | |

〔ファミリーサポートセンター事業費〕 5,510,746 円（国庫支出金 2,468,000 円）

利用状況

| 区分 | 利用件数 | 援助会員 | 依頼会員 | 両方会員 | 延会員数 |
|-------|---------|-------|-------|------|-------|
| 14 年度 | 2,206 件 | 123 人 | 233 人 | 45 人 | 401 人 |
| 15 年度 | 3,361 件 | 154 人 | 297 人 | 66 人 | 517 人 |

目 16 コミュニティ活動費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|---------------|---------------|--------|-------------|
| 159,299,000 円 | 153,019,389 円 | | 6,279,611 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|-----------------------|
| 目的 | 地域社会づくりの支援を行う | | | | |
| 指標 | 地区単位の地域団体の事務局延べ設置地区数 | 目標 | 23 地区 | 実績 | 23 地区 (14 年度 3 地区) |
| 説明 | 住民自らの手によるまちづくりを推進するため、その中心となる団体事務局を 23 地区へ設置するとともに、各地区への総合的な事業支援を行いました。また、自治会の集会所の建築・修繕に対して補助を行い地域住民のコミュニティ活動拠点の整備に努めました。 | | | | |

| | |
|---------------------|---------------------------------|
| 〔地域社会づくり総合事業費補助金〕 | 59,425,800 円 |
| 〔集会所建設費補助金〕 | 30,665,000 円 |
| ・新築 3 件 (黒田町他 2 地区) | 13,366,000 円 |
| ・修繕 19 件 | 17,299,000 円 |
| 〔長寿社会づくりソフト事業〕 | 1,000,000 円 (その他特財 1,000,000 円) |

| | | | | | |
|----|--|----|------|----|----------------------|
| 目的 | 安全なまちづくりへの市民活動を支援する | | | | |
| 指標 | 外灯一灯あたりの世帯数 | 目標 | 4.71 | 実績 | 4.72 (14 年度 4.79) |
| 説明 | 自治会が管理する防犯外灯の設置管理等に対する補助を行い、夜間における犯罪の発生防止と住民生活の安全確保に努めました。(H15 新設 536 基) | | | | |

| | |
|------------------------|--------------|
| 〔防犯外灯新設維持費補助金〕 | 61,922,100 円 |
| ・防犯外灯設置等補助 (1,651 灯分) | 11,337,900 円 |
| ・防犯外灯電灯料補助 (23,754 灯分) | 50,584,200 円 |

目 17 市民活動費

| | | | |
|--------------|-------------|--------|-------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 10,441,000 円 | 8,333,941 円 | | 2,107,059 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|----|----|------------------|
| 目的 | 公益的な活動を行う NPO が、協働のパートナーとして成長、発展するための支援を行う | | | | |
| 指標 | NPO 法人数 | 目標 | 40 | 実績 | 46 (14 年度 35) |
| 説明 | 市民活動センターの管理・運営をはじめ、市民活動ファンド運営委員会の実施、広報紙の発行など、市民活動の支援に努めました。 | | | | |

| | |
|---------------|-------------------------------|
| 〔市民活動センター運営費〕 | 7,471,287 円 (その他特財 662,107 円) |
| 〔市民活動啓発事業費〕 | 814,421 円 |
| 〔市民活動ファンド出捐金〕 | 34,773 円 (その他特財 34,773 円) |

市民活動センター利用状況 (単位 人)

| | | | | |
|-----|-------|-------|-------|--------|
| | 13 年度 | 14 年度 | 15 年度 | 合計 |
| 利用者 | 5,084 | 7,062 | 7,786 | 19,932 |

目 18 諸費

| | | | |
|-----------------|-----------------|--------|-------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 1,128,018,000 円 | 1,124,715,415 円 | | 3,302,585 円 |

(総務課)

| | |
|------------|----------|
| 〔自衛官募集事務費〕 | 89,000 円 |
|------------|----------|

(人権センター)

〔人権擁護委員会補助金事業費〕 1,157,000 円

(財政経営課)〔積立金〕 908,015,063 円 (県支出金等 23,003,063 円)
財政調整基金 895,686,337 円(H15 末残高 2,881,658 千円)、都市基盤・公共施設等整備基金 31,242 円
(H15 末残高 313,232 千円)、減債基金 12,297,484 円 (H15 末残高 490,044 千円)**(納税課)**〔償還金〕 202,116,345 円
・市税過納返還金 170,497,160 円 (県支出金 5,097,161 円)
・過年度国県支出金等返還金 31,619,185 円
過誤納返還金 327,191 円、国・県への返還金 30,939,944 円、施設使用料等返還金 352,050 円**(市民生活課)**

| | | | | | |
|----|---|----|-----|----|------------------|
| 目的 | 安全なまちづくり(防犯)に対する意識を高める | | | | |
| 指標 | 啓発活動の回数 | 目標 | 10回 | 実績 | 10回 (14年度 9回) |
| 説明 | 安全なまちづくり基本計画策定に向けて、基本計画素案に対する市民アンケートの実施も踏まえて、平成16年4月2日に同推進協議会より基本計画案の答申を得ました。 | | | | |

〔安全なまちづくり推進協議会経費〕 2,589,357 円

| | | | | | |
|----|--|----|----------|----|-----------------------------|
| 目的 | 電波障害対策への支援 | | | | |
| 指標 | 累計受益世帯数 | 目標 | 12,631 戸 | 実績 | 12,511 戸 (14年度 12,298 戸) |
| 説明 | 自然地形や原因が特定できないテレビジョン放送受信障害解消対策として、四日市市都市整備公社が行う補助事業にかかる経費負担をしましたが、補助申請戸数が当初見込みを下回り目標達成に至りませんでした。なお、受信障害はほぼ解消されたものとして個人対応事業は平成15年度末で終了し、組合対応についても平成16年度末をもって終了する予定です。 | | | | |

〔電波障害対策事業費〕 6,226,650 円

その他経費〔防犯協会補助金〕 3,562,000 円
〔暴力追放三四地区市町民会議補助金〕 960,000 円**項2 徴税費****目1 税務総務費**

| | | | |
|---------------|---------------|--------|--------------|
| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
| 767,197,000 円 | 733,335,733 円 | | 33,861,267 円 |

| | | | |
|---------|------|---------------|--|
| 〔一般職給〕 | 94 人 | 700,052,520 円 | 〔 県支出金 86,328,767 円 その他特財 315,191 円 〕 |
| 〔再任用職給〕 | 1 人 | 2,897,138 円 | |
| 〔嘱託職給〕 | 9 人 | 26,796,361 円 | |

その他経費〔委員報酬〕 445,200 円
・固定資産評価審査委員会委員 3 人
〔補助金〕 800,000 円

- ・四日市たばこ販売協同組合補助金
〔負担金〕 1,559,600 円
- ・軽自動車税等事務共同処理協議会負担金等

目 2 賦課徴収費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|---------------|---------------|--------|--------------|
| 215,906,000 円 | 194,994,415 円 | | 20,911,585 円 |

| 目的 | 行政需要を賄うため税財源を確保する | | | | |
|----|--|----|--------|----|-----------------------------------|
| 指標 | 予算額に対する市税収入の割合 | 目標 | 100.0% | 実績 | 100.3% (市民税課) (14年度 101.3%) |
| | | | | | 100.6% (資産税課) (14年度 100.5%) |
| 説明 | <p>個人市民税については、自書申告方式を一部導入し自主申告の推進を図るとともに、未申告者対策として戸別訪問による所得調査などにより追徴課税等を行いました。また法人市民税については、主要法人に対する聞き取り調査等により税収見込みの把握に努めるとともに、未申告法人の実態調査と申告指導を行うなど、各税目について公平かつ適正な課税に努めた結果、平成 14 年度実績値は下回ったものの、目標値を上回りました。</p> <p>固定資産税のうち、土地については平成 18 年度評価替えに向けて評価資料の整備と補正項目等の検証作業に着手し、家屋については各棟調査により課税漏れ家屋の把握に努めました。また償却資産については申告漏れ調査の強化を図り、追徴課税を実施した結果、平成 14 年度実績値及び目標値を上回りました。</p> | | | | |

〔市民税賦課事業費〕 41,088,485 円

〔 県支出金 28,068,643 円
その他特財 10,098,450 円 〕

〔固定資産税賦課事業費〕 76,573,702 円 (その他特財 5,006,350 円)

| 目的 | 自主納税の一層の推進 | | | | |
|----|---|----|-------|----|-----------------------|
| 指標 | 口座振替利用率 | 目標 | 34.0% | 実績 | 33.3% (14年度 33.0%) |
| | | | | | |
| 説明 | <p>市民、金融機関等に対して口座振替利用のPR活動を行うとともに、財政部職員で戸別訪問による加入勧誘活動を行った結果、平成 14 年度実績値を上回ったものの、目標値を下回りました。また納税協力会のあり方について各地区納税協力会に意見を求め協議を行った結果、平成 16 年度末で納税協力会制度を廃止することとなりましたが、今後は金融機関口座振替報奨金制度を創設し、金融機関による口座振替利用の勧誘を強化するとともに、ダイレクトメールでの利用呼びかけなど、新たな手法により利用率の向上に努めてまいります。</p> | | | | |

〔自主納税推進経費〕 27,603,551 円 (県支出金 9,469,384 円)

〔納税啓発事業費〕 26,088,941 円

口座振替制度の加入状況

| | 13年度 | 14年度(A) | 15年度(B) | 増減(B)-(A) |
|------------|----------|----------|----------|-----------|
| 賦課件数(期別) | 696,875件 | 705,911件 | 709,423件 | 3,512件 |
| 口座振替件数(期別) | 229,485件 | 233,027件 | 236,283件 | 3,256件 |
| 口座振替利用率 | 32.9% | 33.0% | 33.3% | 0.3% |
| 口座振替登録者数 | 101,851人 | 107,155人 | 112,894人 | 5,739人 |

(注) 口座振替登録者数とは、年度末現在の登録者総数であり、非課税となった登録者等を含む。

| 目的 | 市税収納率の向上 | | | |
|----|--|----|--------------------------|--|
| 指標 | 市税収納率 | 目標 | 現年課税 98.5% 滞納繰越 24.5% | 実績 現年課税 98.5% 滞納繰越 22.7% (14年度現年 98.4%) (14年度滞納 23.4%) |
| 説明 | <p>初期滞納者対策として自動電話催告システムを導入し、催告業務の効率化により初期滞納者に対する納付交渉の強化を図り、悪質滞納者に対しては強制徴収など、より厳しい対応を行い公平性の確保に努めました。また、昼間不在者対策として時差勤務体制の拡大、夜間・休日納税相談窓口の充実を図りました。この結果、現年課税分については平成14年度実績値及び目標値を達成しましたが、滞納繰越分については徴収困難な案件の占める割合が高く、平成14年度実績値及び目標値を下回りました。今後は、平成16年4月に設立された三重地方税管理回収機構を有効活用するとともに、差押等の法的措置を更に強化し、公平性の確保と収納率の向上に努めてまいります。</p> | | | |

〔徴税事務費〕 5,922,211円 [県支出金 5,599,313円
その他特財 5,000円]

〔徴収事務効率化事業費〕 4,694,445円 (県支出金 4,694,445円)

〔自動電話催告システム事業費〕 7,805,280円

市税収納率の状況

| | | 13年度 | 14年度 | 15年度 |
|-----------|-------|----------------|----------------|----------------|
| 市税 収納率 | 現年課税分 | 98.4% | 98.4% | 98.5% |
| | 滞納繰越分 | 23.8 | 23.4 | 22.7 |
| | 合計収納率 | 93.7 | 93.7 | 94.1 |
| 年度末累積滞納額 | | 3,255,090,947円 | 3,026,971,661円 | 2,879,147,225円 |

項3 戸籍住民基本台帳費

目1 戸籍住民基本台帳費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 333,478,000円 | 317,461,699円 | | 16,016,301円 |

〔一般職給〕 32人 227,852,377円

〔再任用職給〕 1人 3,952,364円

| | | | | | |
|----|---|----|-------|----|-------------------|
| 目的 | 市民の個人情報データを正確に登録管理し、公証するとともに業務に関する相談に適切に対応する。 | | | | |
| 指標 | 制度・運用基準・システムの改善数 | 目標 | 改善数 5 | 実績 | 改善数 4 (14年度 3) |
| 説明 | 戸籍届出・住民異動届出に係る窓口での本人確認を開始しました。(平成15年9月1日開始) 住民基本台帳カード交付時においても窓口での本人確認の徹底を行うようにしました。(平成16年2月16日開始) また、転入・出生届出事項の本人通知を送付することにより、個人情報の正確性の確保に努めました。(平成15年9月1日開始) | | | | |

〔戸籍住民基本台帳事務費〕 30,240,168 円
 〔戸籍情報システム運営費〕 50,403,591 円

目2 住居表示整備費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-------------|-------------|--------|-----------|
| 3,254,000 円 | 3,119,659 円 | | 134,341 円 |

〔住居表示管理経費〕 3,119,659 円

項4 選挙費

目1 選挙管理委員会費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|---------|
| 33,280,000 円 | 33,277,834 円 | | 2,166 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|--------|----|--------------------------------------|
| 目的 | 公正で確実な選挙の管理執行を行うため、選挙管理委員会会議を開催して議案の審議等を行う。 | | | | |
| 指標 | 会議開催数 | 目標 | 1.5回/月 | 実績 | 1.9回/月(年間23回) (14年度1.2回/月(年間14回)) |

〔委員報酬〕 4人 2,469,600 円
 〔一般職給〕 3人 28,476,000 円
 〔選挙管理委員会運営費〕 2,153,503 円
 〔在外選挙人登録費〕 30,372 円 (県支出金 30,372 円)
 〔負担金〕 148,359 円
 ・全国市区選挙管理委員会連合会等

目2 選挙啓発費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-------------|-------------|--------|----------|
| 1,184,000 円 | 1,171,402 円 | | 12,598 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|---------|----|---------------------------|
| 目的 | 選挙制度の啓発を推進する。 | | | | |
| 指標 | 啓発事業参加者数 | 目標 | 19,365人 | 実績 | 19,979人 (14年度 19,514人) |
| 説明 | <p>明るい選挙推進協議会と連携して選挙人に対する啓発を行い、選挙に関する事項の周知、政治常識の向上等を図りました。また、若年層の投票率向上に向けて、四日市大学大学祭での啓発を新規に行いました。</p> | | | | |

〔常時選挙啓発事業費〕 1,141,402円

〔負担金〕 30,000円

- ・ 選挙啓発研修会

目3 県知事選挙費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-------------|-------------|--------|--------|
| 41,635,000円 | 41,631,589円 | | 3,411円 |

| | | | | | |
|----|---|----|------|----|------------------|
| 目的 | 統一地方選挙（三重県知事）を適正に執行する。 | | | | |
| 指標 | 選挙時啓発 | 目標 | 22種類 | 実績 | 22種類 (14年度 -) |
| 説明 | <p>統一地方選挙の執行に向けて、ポスター掲示場の設置、新たにバーコードと地図情報入りの投票所入場券の作成等の準備を進めるとともに不在者投票事務の迅速化及び省力化を図るため、不在者投票システムを構築・導入しました。</p> <p>また、投票日、投票方法等を周知し、投票への参加を呼びかけるため、統一地方選挙の臨時啓発を実施しました。</p> <p>投票事務を中心に派遣社員を導入（知事・県議選に延べ198人、市議選に延べ187人）し、経費の節減を行いました。なお、投票率は知事選57.57%、県議選57.56%、市議選57.57%でした。</p> | | | | |

〔職員手当等〕 14,693,972円

〔県知事選挙事務費〕 26,937,617円 } (県支出金 41,631,589円)

目4 県議会議員選挙費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-------------|-------------|--------|--------|
| 22,881,000円 | 22,879,279円 | | 1,721円 |

| | | | | | |
|----|----------------------------|----|------|----|-----------------|
| 目的 | 統一地方選挙（三重県議会議員選挙）を確実に執行する。 | | | | |
| 指標 | 選挙時啓発 (知事選と合同を含む) | 目標 | 22種類 | 実績 | 22種類 (14年度) |
| 説明 | (県知事選挙費に併せて掲載) | | | | |

〔職員手当等〕 11,777,179円

〔県議会議員選挙事務費〕 11,102,100円 } (県支出金 22,879,279円)

目5 市議会議員選挙費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|---------|
| 83,797,000 円 | 83,793,092 円 | | 3,908 円 |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|----|-------|----|---------------------|
| 目的 | 統一地方選挙（市議会議員選挙）を確実に執行する。 | | | | |
| 指標 | 選挙時啓発 （知事・県議選 と合同を含む） | 目標 | 22 種類 | 実績 | 22 種類 （14 年度 - ） |
| 説明 | （県知事選挙費に併せて掲載） | | | | |

〔職員手当等〕 23,732,850 円
 〔市議会議員選挙事務費〕 60,060,242 円

目6 衆議院議員選挙、最高裁判所国民審査費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 78,508,000 円 | 71,087,608 円 | | 7,420,392 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|---|----|---------------------|
| 目的 | 衆議院議員選挙、最高裁判所裁判官国民審査を確実に執行する。 | | | | |
| 指標 | 選挙時啓発 | 目標 | - | 実績 | 18 種類 （14 年度 - ） |
| 説明 | 選挙執行のためポスター掲示場の設置、投票所入場券の作成等を行いました。また投票事務と開票事務に派遣社員を導入（投票に延べ267人、開票に延べ89人）して、経費の節減を行いました。市内10投票所で投票管理システムを試行し、事務の迅速化と省力化を図りました。なお、投票率は60.83%でした。 | | | | |

〔職員手当等〕 27,855,457 円
 〔衆議院議員選挙事務費〕 43,232,151 円

項5 統計調査費

目1 統計調査総務費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-----------|
| 12,171,000 円 | 11,917,723 円 | | 253,277 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|---------|----|---------------------|
| 目的 | 正確な統計調査を実施するため、統計調査員の確保する | | | | |
| 指標 | 登録調査員数 | 目標 | 270 人以上 | 実績 | 352 人 （14 年度 - ） |
| 説明 | 優良調査員の表彰の推薦、県及び各市との情報交換、各種研修会等への参加等を行い、統計調査の円滑な遂行に努めました。 | | | | |

〔統計調査事務費〕 132,000 円 （県支出金 132,000 円）
 〔一般職給〕 11,785,723 円

目2 指定統計調査費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-------------|
| 17,266,000 円 | 15,849,000 円 | | 1,417,000 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|---|----|---|
| 目的 | 指定統計調査の正確な実施を図る | | | | |
| 指標 | (内部的業務) | 目標 | - | 実績 | - |
| 説明 | 総務省、経済産業省、農林水産省からの受託事務として、各年度において実施される指定統計調査の円滑な遂行に努めました。 | | | | |

| | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 〔調査員報酬〕 | 13,864,110 円 | (県支出金 13,864,110 円) |
| ・住宅土地統計調査 | 10,735,020 円 | |
| ・漁業センサス | 516,630 円 | |
| ・工業統計調査 | 2,612,460 円 | |
| 〔職員手当等〕 | 311,360 円 | (県支出金 311,360 円) |
| 〔指定統計調査事務費〕 | 1,673,530 円 | (県支出金 1,673,530 円) |
| ・住宅・土地統計調査 | 849,620 円 | |
| ・漁業センサス | 154,370 円 | |
| ・工業統計調査 | 166,540 円 | |
| ・学校基本調査 | 23,000 円 | |
| ・三重県人口推計調査 | 452,000 円 | |
| ・事業所・企業統計調査簡易調査準備 | 2,000 円 | |
| ・商業統計調査準備 | 26,000 円 | |

目3 市統計調査費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|-------------|-----------|--------|-------------|
| 1,780,000 円 | 598,847 円 | | 1,181,153 円 |

| | | | | | |
|----|--|----|-----|----|--------------------|
| 目的 | 政策立案に資する統計データの提供と市民への情報提供を図る | | | | |
| 指標 | 新たに提供した資料数 | 目標 | 2 件 | 実績 | 2 件 (14 年度 0 件) |
| 説明 | 庁内の各所属から収集した統計情報を取りまとめた市勢ハンドブックをはじめ、指定統計の本市における集計資料、人口統計資料等を紙ベース又はCD等の電子媒体で希望者に販売するとともに、インターネット上に新たに四日市市の人口、町別人口を掲載しました。 | | | | |

| | |
|---------------|-----------|
| 〔市統計調査費〕 | 598,847 円 |
| ・資料作成等事務補助員賃金 | 493,287 円 |
| ・その他経費 | 105,560 円 |

項6 監査委員費

目1 監査委員費

| 予算現額 | 支出済額 | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|--------------|--------------|--------|-----------|
| 93,272,000 円 | 92,666,697 円 | | 605,303 円 |

| | | | | | |
|----|---|----|-----|----|-----------------------|
| 目的 | 市の財務が公正かつ効率的に執行されているか、また、その実績や成果が住民の福祉と行政水準の向上に寄与しているかどうかに重点をおいて監査事務の補助を行いました。 | | | | |
| 指標 | 定期監査等で指摘事項のうち検討・改善を要する事項のあった所属数の割合 | 目標 | 20% | 実績 | 32.1% (14年度 24.1%) |
| 説明 | <p>定期監査等の結果報告をまとめ、議長及び長等に提出し、公表するとともに、監査結果に基づき指摘事項及び所見について措置を講ずるよう求めました。</p> <p>平成15年度に実施した78所属の定期監査等において、指摘事項のうち検討・改善を要する事項のあった所属数は25所属、32.1%であった。</p> <p>指摘事項123件のうち注意98件については即時に改善を求め、検討・改善を要する事項25件については6カ月以内に改善状況の報告を求めました。(報告済4件、報告期限未到来分21件) 所見160件については1年以内に対応状況の報告を求めました。(報告済4件、報告期限未到来分156件) なお、本年度から監査結果については、監査対象部局に通知するのみならず、ノーツ掲示板に掲載して全庁的に共有化することにより、財務会計事務が適正に執行されるよう努めました。</p> <p>また、「障害福祉施設の管理運営について」をテーマに市社会福祉協議会に管理運営を委託している4施設について行政監査を実施し、報告をしました。</p> <p>なお、監査結果等の公表については市公報に登載するとともに、市ホームページに掲載し、広く市民に周知するように努めました。</p> | | | | |

| | | |
|----------|----|-------------|
| 〔監査委員報酬〕 | 3人 | 3,544,500円 |
| 〔特別職給〕 | 1人 | 11,004,949円 |
| 〔一般職給〕 | 7人 | 75,885,967円 |
| 〔負担金〕 | | 155,700円 |

・全国都市監査委員会等

監査委員による監査の実施状況

| | |
|-------------|-----------------------|
| ・定期監査等 | 78所属 |
| ・行政監査 | 障害者福祉施設(4施設)の管理運営について |
| ・財政援助団体等監査 | 2団体 |
| ・随時監査(工事監査) | 4所4工事 |
| ・例月現金出納検査 | 15会計 |
| ・決算審査 | 15会計 |
| ・基金運用状況審査 | 2基金 |
| ・住民監査請求 | 3件 |