

平成24年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市文化会館
所在地	四日市市安島二丁目5番3号
指定管理者	<p>名称 (財)四日市市まちづくり振興事業団 (平成25年4月1日より公益財団法人四日市市文化まちづくり財団に移行)</p> <p>代表者 理事長 小菅 弘正</p> <p>住所 四日市市本町9番8号</p>
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒヤリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課(問合せ先)	<p>市民文化部 文化国際課</p> <p>TEL : 059-354-8239</p> <p>E-mail : bunkakokusai@city.yokkaichi.mie.jp</p>

■ モニタリングの総合コメント

文化会館の管理運営状況については、「市民の文化、教育、福祉等の増進に資する」という目的に沿って、(1)文化活動のための施設の提供、(2)文化活動に関する情報の提供、(3)文化事業の企画及び実施などの事業が、適切に行われています。施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されており、また、施設の維持管理についても、ほぼ適切に行われていることから総合的に判断して良好と評価します。

平成24年度は、展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事による休館の影響もあり、来館者数(480,866人)は指定管理者応募時の目標値(530,000人)を下回りましたが、各施設の平均日数利用率は87.7%と高水準を維持しています。空き施設の活用を目的に平成21年度から始めた個人で第1ホールの舞台が時間単位で利用できる「ホールで演奏してみませんか」など、空き施設の活用を図る事業も行われています。

平成22年6月からは、利用者ニーズに応え、午後11時までの夜間超過使用に対応するサービスも継続して行われています。

管理経費については、経費抑制などにより適正に執行されています。

業務内容については、条例・規則を遵守し、協定書に定める業務が適正に実施されています。

自主事業についても、四日市市文化振興条例等および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、「市民とともに作る市民のための文化会館」を目標として、文化会館開館30周年記念事業をはじめとする事業の内容に工夫をこらし、その充実に努めていました。優れた芸術文化を鑑賞する機会の確保のための事業である「NHK交響楽団演奏会」は、フルオーケストラの迫力あるダイナミックな生演奏を通して多くの観客が魅了されました。次代を担う人材の育成事業で開催された、四日市市民ミュージカル「レイル・ドリーム」の公演では、40名の市民参加により上演され地域に根ざした魅力ある事業となりました。鑑賞型事業では、身近に市民が文化と触れ合える機会の創出として、廉価で気軽に本格的な音楽に触れられるワンコインコンサートを開催するとともに、特定のジャンルに偏らないように配慮するなど事業の充実に努めていました。また、市街地を中心に市内14箇所を会場に行われた四日市JAZZフェスティバルでは、街を音楽で彩り賑わいを創り出すなど、バランスのとれた事業展開ができていたと言えます。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

今後の業務改善に向けた取り組みとして、ホール等施設の利用に際し、事前説明が十分でない場合があるなど、受付時等の説明、案内に課題があるため受付時や打合せの際に対応する職員がチェックシートにより遺漏なく説明できるように指導していきます。

また、施設利用の際に、施設利用者には不便をかけることのないよう、設備・備品等の点検回数を増やし、チェックを行い準備するほか、不具合があった場合等の対応を明確にするとともに、適切な代替策を講ずるなど迅速な改善に取り組むよう求めています。

来館者アンケートにより、意見や評価をいただいておりますが、それに対する適切な対応がなされていない面があるため、アンケート内容に対する対応報告を月次報告に義務づけるとともに、速やかな改善対応につなげるよう指導していきます。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

市民の文化・教育・福祉等の増進を図るという目的に沿って、文化活動のための施設の提供、文化活動に関する情報の提供、文化事業の企画及び実施など適切に管理運営が行われていました。施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されていました。展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事の影響もあり来館者数は480,866人で目標値（530,000人）を下回りましたが、自主事業参加者数は、目標値の入場率70%を上回り、77.3%の入場率となりました。以上のことから施設の目的については達成され、施設の効用を発揮しているものと思われます。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取り組み方）

四日市市文化振興条例等および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、「市民とともに作る市民のための文化会館」を目標に掲げ、事業内容に工夫をこらし内容の充実に努めていました。文化会館開館30周年記念事業では、市民による実行委員会の立ち上げにより初の試みとして、こどもフェスティバルを行い、手作りによる多彩なイベントの開催を通して市民の輪が広がりました。また、イタリア人講師によるオペラワークショップや三泗小学校音楽会支援事業では、次代を担う人材の育成にも力を入れていました。鑑賞型事業では、四日市出身のシンガーMs.00JAの凱旋コンサートが開催され豊かな歌声と四日市での思い出を交えたトークに満員の観客（1,649名）から拍手とエールが贈られました。より身近に市民が文化と触れ合える機会を提供しているワンコインコンサートの開催やまちの賑わいを創出するまちかどコンサートなど、仕様書に基づくバランスのとれた事業展開ができていました。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し適切に運営されていました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金等の収入、管理費等の支出について、適正に処理され領収書や経理関係調書も整理されていました。施設の保守点検等に関する報告書類も整理されていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

事件・事故や災害等の各種対応マニュアルを作成し、防災訓練も平成24年度中に2回実施されていました。個人情報保護についても研修を行い、犯罪防止・秘密保持に努めていました。損害賠償責任保険の加入もしており、リスク管理も行われていました。

社会性（環境、障害者や高齢者等への配慮）

不要個所の照明の消灯や清掃時の節水等の省力化、廃棄物の分別の対応について、それぞれ創意工夫をして実施されていました。

また、ホールの来館者のうち、車いすや高齢者の方々には、負担のないよう係員が誘導するなど配慮がなされていました。

事業収支

経済性

支出に関し適正に執行されていましたが、委託料や光熱費が当初計画を大幅に上回り支出全体が13,935千円増えました。また、収入については、当初計画より2,844千円増加したものの収支としては、11,091千円の支出超過となっており、これまでの同指定管理者である財団の積立金を取り崩して充当しています。今後は収入の見込みを的確につかみ、管理運営を行うことと併せて事業の更なる充実に求めていきます。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された貸借対照表、収支計算書などを分析した結果、問題はないと判断しました。

施設概要調書

1. 施設の概要

平成24年度

施設名	四日市市文化会館	所管課：市民文化部 文化国際課
所在地	四日市市安島二丁目5番3号	設置年月：昭和57年8月1日
設置目的	市民の文化、教育、福祉等の増進に資するため	
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市文化会館の設置及び管理に関する条例	
施設の概要	敷地面積 (㎡)	20,681㎡
	延床面積 (㎡)	13,883㎡
設備の概要	第1ホール 収容人数 1,786人 第2ホール 収容人数 609人 第3ホール 収容人数 300人 第4ホール 収容人数 400人 展示室 第1展示室・第3展示室・第4展示室・常設展示室 会議室 第1会議室・第2会議室・第3会議室・和会議室 練習室 第1練習室・第2練習室・第3練習室 リハーサル室 第1リハーサル室・第2リハーサル室 駐車場 約400台	
事業概要	<ul style="list-style-type: none"> ・文化活動のための施設の提供に関する事 ・文化活動に関する情報の提供に関する事 ・文化事業の企画及び実施に関する事 ・その他会館の設置目的を達成するために必要な事業に関する事 	

2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	318日	318日	計画通り
開館時間	9時～22時	9時～22時	計画通り
受付時間	9時～19時	9時～19時	計画通り
自主事業開催	81件	84件	3件

3. 利用実績

項目		実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
自主事業参加者数 (ホール催事)		22,028	35,252	13,224
施設別 利用件数	第1ホール	/	165	/
	第2ホール		192	
	第3ホール		348	
	第4ホール		544	
	第1会議室		226	
	第2会議室		517	
	第3会議室		460	
	和会議室		523	
	第1リハーサル室		482	
	第2リハーサル室		573	
	第1練習室		349	
	第2練習室		541	
	第3練習室		520	
	第1展示室		75	
	第3展示室		66	
第4展示室	63			
合計		—	5,644	—
施設別 来館者数	第1ホール	/	191,746	/
	第2ホール		82,201	
	第3ホール		37,654	
	第4ホール		28,597	
	第1会議室		3,731	
	第2会議室		9,927	
	第3会議室		8,253	
	和会議室		5,644	
	第1リハーサル室		14,638	
	第2リハーサル室		15,952	
	第1練習室		8,606	
	第2練習室		7,026	
	第3練習室		7,910	
	第1展示室		40,525	
	第3展示室		13,215	
第4展示室	5,241			
合計		530,000	480,866	△ 49,134

4. 事業収支

(単位:円)

項目		実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
事業収入	利用料金収入	86,974,000	96,285,680	9,311,680
	管理料収入	212,924,000	212,924,000	0
	入場料等収入	83,009,000	74,707,467	△ 8,301,533
	広告収入	4,634,000	5,529,250	895,250
	刊行物販売収入	570,000	383,150	△ 186,850
	食堂使用料等収入	6,278,000	5,912,563	△ 365,437
友の会会費収入		1,200,000	1,240,000	40,000
補助金収入		8,100,000	8,900,000	800,000
寄付金収入		0	0	0
雑収入	受取利息	0	0	0
	雑収入	1,876,000	2,526,437	650,437
預金収入等		0	0	0
収入合計		405,565,000	408,408,547	2,843,547
人件費		85,906,000	91,648,091	5,742,091
管理費		179,886,000	194,058,846	14,172,846
交際費		10,000	7,035	△ 2,965
通信運搬費		960,000	791,364	△ 168,636
消耗什器備品費		223,000	209,160	△ 13,840
消耗品費		3,103,000	3,110,663	7,663
修繕費		5,650,000	4,663,367	△ 986,633
印刷製本費		664,000	379,365	△ 284,635
燃料費		161,000	112,594	△ 48,406
光熱水費		40,300,000	46,195,883	5,895,883
賃借料		7,115,000	6,442,005	△ 672,995
保険料		772,000	786,380	14,380
諸謝金		0	0	0
手数料		101,000	121,305	20,305
委託料		112,703,000	123,423,245	10,720,245
広告宣伝費		0	0	0
租税公課		7,074,000	6,928,300	△ 145,700
その他		1,050,000	888,180	△ 161,820
事業費(ソフト事業費)		125,308,000	113,232,423	△ 12,075,577
一般管理費		14,465,000	20,559,848	6,094,848
支出合計		405,565,000	419,499,208	13,934,208
収支差額		0	* △ 11,090,661	△ 11,090,661

*収支不足額については、法人・団体会計から繰り入れられています。

平成24年度 四日市市文化会館 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	318日	318日	計画通り	平成22年6月1日から会館利用者からの強い要望があり、23時までの夜間超過使用に対応を行うサービスを今年度も継続し、サービス向上に努めました。 計画に追加を加え適正に執行されました。	適
開館時間	9時～22時	9時～22時	計画通り		
受付時間	9時～19時	9時～19時	計画通り		
事業開催	81件	84件	3件		

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
自主事業参加者数（ホール催事）	22,028	35,252	13,224	<p>《自主事業参加者入場率》 目標値 70% 実績値 77.3%</p> <p>自主事業参加者数は、入場率70%を目標としていますが、ホール事業16事業に対し、77.3%の入場率となり目標値を上回りました。</p> <p>個々の事業では、ポップス、ジャズ、演劇などで一部入場率の低いものもありましたが、国内外の芸術性の高い音楽や伝統芸能、クラシック音楽などを身近に鑑賞できる公演の実施といった指定管理者としての使命を果たしています。</p> <p>《施設平均利用率》 目標値 70% 実績値 67.4%</p> <p>施設別来館者数は、展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事に従い、平成24年12月4日～平成25年3月31日の間、使用停止を行った事もあり、目標値には達しなかったものの、平均利用率は、日数利用率で87.7%、区分利用率で67.4%と高い水準を達成しました。</p>	適
施設別利用件数					
第1ホール		165			
第2ホール		192			
第3ホール		348			
第4ホール		544			
第1会議室		226			
第2会議室		517			
第3会議室		460			
和会議室		523			
第1リハーサル室		482			
第2リハーサル室		573			
第1練習室		349			
第2練習室		541			
第3練習室		520			
第1展示室		75			
第3展示室		66			
第4展示室		63			
合計	—	5,644	—		
施設別来館者数					
第1ホール		191,746			
第2ホール		82,201			
第3ホール		37,654			
第4ホール		28,597			
第1会議室		3,731			
第2会議室		9,927			
第3会議室		8,253			
和会議室		5,644			
第1リハーサル室		14,638			
第2リハーサル室		15,952			
第1練習室		8,606			
第2練習室		7,026			
第3練習室		7,910			
第1展示室		40,525			
第3展示室		13,215			
第4展示室		5,241			
合計	530,000	480,866	△ 49,134		

3. 事業収支

(単位：円)

項目		実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
事業収入	利用料収入	86,974,000	96,285,680	9,311,680	《利用料収入》 文化会館開館30周年記念イベント等を含め事業が前年度より多く開催されたため増加しました。 《入場料等収入》 ポピュラーコンサートの計画変更により当初計画していた入場料の単価を下げなければならなかった事や、演劇、ポピュラー、ジャズコンサートなどで入場料収入が少なかった事により収入全体が減少しました。 《広告収入》 カルチャーサポートなど企業協賛が、当初の見込みを上回ったため収入の増加につながりました。 《雑収入》 ポスター・FAX、コインロッカー使用料等	適
	管理料収入	212,924,000	212,924,000	0		
	入場料等収入	83,009,000	74,707,467	△ 8,301,533		
	広告収入	4,634,000	5,529,250	895,250		
	刊行物販売収入	570,000	383,150	△ 186,850		
	食堂使用料等収入	6,278,000	5,912,563	△ 365,437		
友の会会費収入		1,200,000	1,240,000	40,000		
補助金収入		8,100,000	8,900,000	800,000		
寄付金収入		0	0	0		
雑収入	受取利息	0	0	0		
	雑収入	1,876,000	2,526,437	650,437		
預金収入等		0	0	0		
収入合計		405,565,000	408,408,547	2,843,547		
人件費		85,906,000	91,648,091	5,742,091	《勤務体制》 正職員 8名 市派遣職員 2名 臨時職員 8名 ・修繕費 PC機器修繕、照明音響機器修繕、空調・給排水修繕、ガラスサッシ建具修繕、消防設備修繕、椅子座面張替え等 計31件 ・その他は、会議費、旅費交通費、負担金等 ・一般管理費は、租税公課、事業団本部管理費、退職給与引当預金 正職員の増員(7名→8名)により、人件費の予算、決算に差額が生じました。 光熱水費の増加は、計画時に削減を目指し、予算のカットをした事や夏季の冷房による電気代が見込みを上回った事により増えました。 委託料の増加は、計画時に削減を目指し、予算のカットをした事により実績額と差額が生じました。 賃借料の減少は、公用車のリースが再リース扱いになり、月々のリース料が当初計画より少なくなった事などにより増えました。 また、修繕費の減少は当初の計画を変更し緊急性のある電気関係や設備の修繕を優先的に実施した事により増えました。 事業費(ソフト事業費)の減少は、同事業費中の委託料や賃借料が当初計画より減額になった事などにより増えました。	適
管理費		172,812,000	187,130,546	14,318,546		
交際費		10,000	7,035	△ 2,965		
通信運搬費		960,000	791,364	△ 168,636		
消耗什器備品費		223,000	209,160	△ 13,840		
消耗品費		3,103,000	3,110,663	7,663		
修繕費		5,650,000	4,663,367	△ 986,633		
印刷製本費		664,000	379,365	△ 284,635		
燃料費		161,000	112,594	△ 48,406		
光熱水費		40,300,000	46,195,883	5,895,883		
賃借料		7,115,000	6,442,005	△ 672,995		
保険料		772,000	786,380	14,380		
諸謝金		0	0	0		
手数料		101,000	121,305	20,305		
委託料		112,703,000	123,423,245	10,720,245		
広告宣伝費		0	0	0		
その他		1,050,000	888,180	△ 161,820		
事業費(ソフト事業費)		125,308,000	113,232,423	△ 12,075,577		
一般管理費		21,539,000	27,488,148	5,949,148		
支出合計		405,565,000	419,499,208	13,934,208		
収支差額		0	* △ 11,090,661	△ 11,090,661		

* 収支不足額については、法人・団体会計から繰り入れられています。

総合コメント

収入については、平成24年12月初めから平成25年3月末にかけて展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事による休館期間があったものの、文化会館開館30周年記念事業等の開催など前年度より多くの事業が行われた結果、2,844千円の増額となりました。

支出については、事業費の減少はあったものの、夏季の電気代の増加等による光熱費増、当初予算の削減等により委託料が計画額を超えたため、11,091千円の支出超過となりました。経費抑制の努力を行っていますが、今後、管理運営や事業などの更なる充実を求めていきます。経理関係調書や領収書等の証拠書類については、適正に整理されていました。

平成24年度 四日市市文化会館 運営状況 チェックシート①-2

項目	事業分析	適否判断	
利用実績	<p>自主事業参加者数は、ホール事業16事業において、目標値の入場率70%及び前年度の実績値73.2%を上回り、77.3%の入場率となりました。</p> <p>平成24年度は、文化会館が開館30周年を迎え数々の記念事業が行われました。</p> <p>個々の事業では、演劇、ジャズ、ポップス音楽などで一部入場率の低いものもありましたが、国内外の芸術性の高い音楽や伝統芸能、クラシック音楽などを身近に鑑賞できる公演の実施といった財団としての使命を果たしています。</p> <p>施設別来館者数(480,866人)は、展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事により平成24年12月4日～平成25年3月31日の間、展示室の使用ができなかった事があり、目標値(530,000人)には達しませんでした。施設平均利用率(67.4%)は昨年度の実績(66.8%)を上回り高い水準を維持しました。</p>	適	
事業 収支	収入	<p>展示棟エレベーター設置及び展示室天井改修等工事により、展示棟の休館期間はありましたが、前年度より多くの事業が開催された結果、利用料収入が増加しました。しかしながら、ポピュラーコンサートの計画変更により当初計画していた入場料の単価を下げて開催をした事や、演劇、ポピュラー、ジャズコンサートなどで一部入場者数が当初計画よりも下回ったため入場料等収入が減少しました。</p>	適
	支出	<p>正職員の増員(7名→8名)により、人件費の予算、決算に差額が生じました。</p> <p>管理費のうち光熱水費は、計画時に削減を目指し、予算のカットをした事や夏季の冷房にかかる電気代が当初計画を上回った事により増加しました。</p> <p>賃借料の減少は、主催者による催しの会場費等が計画時の見込みより少なくなった事によります。</p> <p>また、修繕費においては当初の計画を変更し緊急性のある電気関係や設備の修繕を優先的に実施した為、減少となりました。事業費(ソフト事業費)の減少は、同事業費中の委託料や賃借料が当初計画より減額になった事などによります。</p>	適

平成24年度 四日市市文化会館 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検閲・分析等	適否
総 則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書面確認	消防法、建築基準法に定められた通り行われている	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		取支予算書・決算書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	非常時・緊急時の対応	付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	実地・書面確認	直ちに報告がなされた	適
	施設使用許可	施設の使用許可が適切に行われているか	書面確認	条例通り行われている	適
	利用料金の徴収	利用料金が適切に徴収されているか	書面確認	条例通り行われている	適
	備品の管理	備品等の管理が適切に行われているか	書面確認	改善を行い仕様書通りに行われた	適
目的外使用	目的外使用許可の申請を行ったか	書面確認	仕様書通りに行われている	適	
清掃業務	清掃	清掃は確実にされているか	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
警備保安業務	警備等	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
電気機械設備運転保守管理業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
冷暖房空調給排水設備等運転保守管理業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
環境測定業務	測定	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
植栽管理業務	樹木管理	剪定・消毒時期等は適切か	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
展示棟管理業務	管理	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台管理操作等業務	管理等	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台設備機構保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台照明設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台音響設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
消防用設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	消防法に定められた通りに行われている	適
市有建築物定期点検	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	建築基準法に定められた通りに行われている	適
吸気冷温水機保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
エレベータ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	建築基準法および仕様書通りに行われている	適
自動制御機器保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
樹木管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
非常用発電設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
自動ドア保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
パッケージ型空調機保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
構内交換電話設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
展示パネル保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ピアノ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
映写機等保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
自家用電気工作物保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
高窓開閉装置保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ポンプ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ポイラー排ガス測定業務	検査	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
直流電源保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実にされているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
臨時駐車場除草業務	除草	除草は確実にされているか	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
文化会館催物情報提供業務	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	HP確認	仕様書通りに行われている	適

総合コメント

法令等の遵守及び指定管理者協定書等に基づく業務計画等の実施について適正に履行されています。各種計画書、報告書等も期限までに提出されており、職員の配置、設備機器等の保守・管理、保険の加入等について概ね適正に履行されていました。また、備品の管理について、備品台帳との照合、備品ラベルの整備、廃棄備品の整理などを行い、改善が行われました。

平成24年度 四日市市文化会館 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
<p>次代を担う人材の育成・支援</p>	<p>学び舎音楽会 17回 三泗小学校音楽会支援事業 市民参加型事業 2事業</p> <p>四日市文芸賞 ☆名古屋フィルハーモニー交響楽団 with 森麻季コンサート 劇団四季「こころの劇場」オペラ・ワークショップ2012-2013 (新規) よっかいち文芸講演会 (新規)</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>学び舎音楽会 16回 三泗小学校音楽会支援事業 市民参加型事業 2事業 ・☆市民ミュージカル「レイル・ドリーム」 ・ニューイヤーコンサート</p> <p>四日市文芸賞 ☆名古屋フィルハーモニー交響楽団 with 森麻季コンサート 劇団四季「こころの劇場」オペラ・ワークショップ (新規) よっかいち文芸講演会 (新規)</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>「学び舎音楽会」は、計画回数を下回りましたが、延べ6,782名の子どもたちに生の音楽を届けることができました。</p> <p>市民参加型事業「市民ミュージカル」の公演は、40名の市民参加により上演される魅力ある事業となりました。</p> <p>「ニューイヤーコンサート」は、文化協会との共催でセントラル愛知交響楽団による演奏会を開催しました。</p> <p>また、今年度は、文化会館開館30周年記念事業として「名古屋フィルハーモニー交響楽団 with 森麻季コンサート」を開催し多くの青少年に芸術鑑賞機会の場を提供しました。</p> <p>新規事業「オペラワークショップ」では、イタリア人講師を迎え市民オペラに関わる歌手や音楽スタッフのレベルアップと人材育成を目的にワークショップを行いました。同じく新規事業で「よっかいち文芸講演会」を開催し290名の受講者が集まりました。</p> <p>四日市文芸賞は、166点の応募がありました。</p> <p>学校教育の中で、子どもたちが文化鑑賞に親しめる機会として劇団四季のミュージカルに市内26校の小学生を招待し、三泗小学校音楽会では四日市出身の津軽三味線ユニットによる演奏会を行いました。</p>	<p>適</p>
<p>優れた芸術文化を鑑賞する機会の確保</p>	<p>音楽、舞踊、演劇、伝統芸能などの公演16事業を計画</p>	<p>①劇団うりんこ「ねむるまち」公演 ②鮫島有美子ソプラノ・リサイタル ③鼓童ワン・アース・ツアー「伝説」 ④川久保賜紀&上原彩子デュオ・コンサート ⑤劇団四季ミュージカル「赤毛のアン」 ⑥Ms. 00JAコンサート ⑦☆NHK交響楽団演奏会 ⑧☆ミュージカル「王様と私」公演 ⑨☆サンリオファミリーミュージカル公演 ⑩☆名古屋フィルハーモニー交響楽団 with 森麻季コンサート ⑪☆第24回四日市能公演 ⑫☆宝塚歌劇星組公演 ⑬☆桂文枝襲名披露公演 ⑭☆ヴェネツィア室内合奏団 & 山形由美演奏会 ⑮☆KUNI-KENディナーコンサート ⑯☆スキマスイッチコンサート</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>文化会館開館30周年を記念して例年より多くの事業が実施され、市民の関心に応じた様々な分野の優れた芸術文化の鑑賞の機会が提供できました。</p> <p>「NHK交響楽団演奏会」では、フルオーケストラの迫力あるダイナミックな生演奏を通して1,675名の観客が魅了されました。</p> <p>四日市出身のシンガーMs. 00JAの凱旋コンサートが開催され、豊かな歌声と四日市での思い出を交えたトークに満員の観客(1,649名)から拍手とエールが贈られました。</p> <p>また、桂文枝襲名披露公演では、文枝の熱のこもった話芸やお祝いに駆けつけた豪華ゲストの落語・漫才に1,661名の観客から笑いが絶えませんでした。</p> <p>地方では鑑賞の機会が少ないような公演や質は高いが採算性が低く民間が取り組まないような公演も実施しました。</p>	<p>適</p>

<p>四日市の個性を生かした事業</p>	<p>財団ミニギャラリー 4回 萬古展示 2回 萬古陶芸作家作品でお茶を楽しむ 2回 ☆三重映画フェスティバル in 四日市 1回 ☆文治まつり 1回</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>財団ミニギャラリー 4回 萬古展示 2回 萬古陶芸作家作品でお茶を楽しむ 2回 ☆三重映画フェスティバル in 四日市 1回 ☆文治まつり 1回</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>「財団ミニギャラリー」では、はじめて個展等の展示会を開催する人に対して学芸員が指導・助言を行い、その発表の場を提供しました。</p> <p>四日市の地場産業である萬古焼への理解を深めるため、展示を行い、入場者は延べ3,140名になりました。</p> <p>また、萬古陶芸作家作品でお茶を飲む機会を提供しました。</p> <p>文化会館開館30周年記念事業として「三重映画フェスティバル in 四日市」を開催し延べ178名の入場者がありました。</p> <p>「文治まつり」は、四日市にゆかりのある落語家、桂文治の功績について再認識する事業になりました。</p>	<p>適</p>
<p>文化を創造する環境づくりのための事業</p>	<p>まちかどコンサート4回 ☆企画展示 1回 ☆子どもフェスティバル 2日間 ☆四日市JAZZフェスティバル 2日間 ワンコインコンサート 4回 よんぶんセミナー 8回</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>まちかどコンサート 4回 ☆企画展示 1回 ☆子どもフェスティバル 2日間 ☆四日市JAZZフェスティバル 2日間 ワンコインコンサート 4回 よんぶんセミナー 2回</p> <p>※☆印は、文化会館開館30周年記念事業</p>	<p>「まちかどコンサート」は、普段何気なく通り過ぎる街中に音の彩を加え、地元アーティストだけでなく県外からの出演者にも活動の場を与え、不特定多数の人に音楽に親しんでもらうことができました。企画展示は、「四日市鉄道物語」を行いました。</p> <p>開館30周年記念事業として開催された、「子どもフェスティバル」(延べ入場者数5,000名)や「四日市JAZZフェスティバル」(延べ入場者数7,000名)は多くの人々で活気に満ちた催しになりました。</p> <p>ランチタイムに500円で1時間楽しめるカジュアルなコンサートを4回開催し近隣の飲食店の特典サービスも付加させました。</p>	<p>適</p>
<p>文化情報の発信</p>	<p>文化展望 四日市「ラ・ソージュ」第30号発行 催物ごあんない発行 毎月 ホームページの更新</p>	<p>文化展望 四日市「ラ・ソージュ」第30号発行 催物ごあんない発行 毎月 ホームページの更新 地元メディアによる発信</p>	<p>四日市の歴史や文化について考える総合文化誌である「ラ・ソージュ」は、文化会館30周年記念事業を特集として編集しました。地元メディアによる発信では、FMよっかいちに番組を持ち、文化情報の発信をしました。</p>	<p>適</p>
<p>その他</p>	<p>アウトリーチ事業 2回</p>	<p>あけぼの学園/北勢きらら学園でのコンサート</p>	<p>市民が芸術文化に親しむ機会づくりや、文化会館への来館が困難な人に芸術・文化に触れる機会を提供しました。</p>	<p>適</p>

総合コメント

四日市市文化振興条例等および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、「市民とともにつくる市民のための文化会館」を目標に掲げ、事業内容に工夫をこらし内容の充実に向けて努めていました。文化会館開館30周年記念事業として行った「NHK交響楽団演奏会」では、フルオーケストラの迫力あるダイナミックな生演奏を通して多くの観客が魅了されました。また、市民による実行委員会の立ち上げにより、親子で楽しめる多彩なイベントを盛り込んだ「子どもフェスティバル」が開催されました。「四日市JAZZフェスティバル」においては、プロ・アマ問わずさまざまなミュージシャンの演奏を四日市の市街地を中心に14箇所で開催され街に活気をもたらししました。さらに、「三泗小学校音楽会支援事業」では三泗地区の小学生が身近にプロの演奏家と触れるなど、次代を担う人材の育成に力を入れていました。継続的に実施している鑑賞型事業では特定のジャンルに偏らないよう事業の充実に向けて努めていました。より身近に音楽を親しんでもらう試みとして、ランチタイムに1時間のコンサートを500円で楽しめるワンコインコンサートが引き続き開催されました。市民が四日市の伝統文化を意識することのできる萬古展示、まちの賑わいや楽しいまちづくりを演出するまちかどコンサート、市民のニーズに合った様々な文化情報の提供など、仕様書に基づくバランスのとれた事業展開ができていました。

平成24年度 四日市市文化会館 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	書面確認	点検票・受付票等	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	年間5件	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	年間18件	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	年間8件	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	年間0件	適

総合コメント

施設・設備等の点検・保守については、仕様書のとおり実施されています。点検や検査の実施状況について、異常については発見次第報告を受けて協議を行い、必要な修繕等を実施するなど、適切な対応が行われています。

平成24年度 四日市市文化会館 サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、利用料金の徴収	対応は迅速であったか		アンケート結果「3.2」	適
		説明の仕方・対応内容はよかったか		アンケート結果「3.2」	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か		「催物ごあんない」発行	適
		案内表示はわかりやすいか		アンケート結果「3.3」	適
		ホームページは見易いか		見易い（ホームページ確認）	適
	受付・対応業務	担当者の接客態度は良かったか		アンケート結果「3.3」	適
		説明の仕方・対応内容はよかったか		アンケート結果「3.2」	適
		業務従業者は名札を着用しているか		着用している	適
運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	アンケート結果などから満足と感じられる	適		
維持管理業務	施設・設備の保守管理業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	利用者アンケート（来館時に記入）	現地確認実施	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		現地確認実施	適
		照明や空調は適切であったか	アンケート結果「3.3」		適
		バリアフリー対応となっていたか	アンケート結果「3.0」		適
		舞台スタッフの対応は良かったか	アンケート結果「3.6」		適
		舞台設備は適切であったか	アンケート結果「3.4」		適
		照明設備は適切であったか	アンケート結果「3.4」		適
		音響設備は適切であったか	アンケート結果「3.4」		適
		楽屋は適切であったか	アンケート結果「3.1」		適
		客席は適切であったか	アンケート結果「3.3」		適
		ロビーは適切であったか	アンケート結果「3.3」		適
		駐車場は適切であったか	アンケート結果「3.0」		適
	レストランは適切であったか	アンケート結果「3.2」		適	
	清掃業務	整理整頓され、清掃は行き届いているか	第1・第2ホール利用者（4点満点）	アンケート結果「3.4」・現地確認実施	適
		トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		清掃スタッフの対応は良かったか		アンケート結果「3.5」	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか		現地確認実施	適
		警備や安全管理は適切か		アンケート結果「3.3」	適
		警備スタッフの対応は良かったか		アンケート結果「3.5」	適
	外構・植栽管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか		現地確認実施	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		現地確認実施	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか		現地確認実施	適
		草刈りや除草はされているか		現地確認実施	適
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか		現地確認実施	適
	廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか		現地確認実施	適
	備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		現地確認実施	適

総合コメント

アンケート満足度の平均は3.3点（4点満点）で目標を上回り来館者より高い評価を得ていますが、施設の利用に際し、受付時の説明や案内に課題があるため改善対応につなげるよう指導していきます。催物の開催状況・申込方法、部屋の貸出予約、イベント等の年間予定などを利用対象者のみでなく、「催物ごあんない」の発行やホームページにより幅広い年齢層にわかりやすく入手しやすい方法でPRされています。アンケート項目中の舞台スタッフの対応については、満足度で3.6点となるなどサービスの面で高い満足度を得ています。清掃など運営面に対する満足度も高く、協定書で定めた体制を守り、適正に管理運営されていると評価しました。今後もアンケート結果や苦情などを踏まえ、改善できる部分は迅速に対応し、サービス向上に努める必要があります。

平成24年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市茶室「洒翠庵」
所在地	四日市市鶴の森一丁目13番17号
指定管理者	<p>名称 (財)四日市市まちづくり振興事業団 (平成25年4月1日より公益財団法人四日市市文化まちづくり財団に移行)</p> <p>代表者 理事長 小菅 弘正</p> <p>住所 四日市市本町9番8号</p>
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒアリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課 (問合せ先)	<p>市民文化部 文化国際課</p> <p>TEL : 059-354-8239</p> <p>E-mail : bunkakokusai@city.yokkaichi.mie.jp</p>

■ モニタリングの総合コメント

茶室「洒翠庵」の管理運営状況については、施設の目的を概ね達成し、指定管理者導入の目的である市民サービスの向上に努め、また、施設の維持管理も適切に行われていることから総合的に判断して良好と評価します。

「市民が茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、伝統文化の振興を図り、市民の文化と教養の向上に資する」という目的に沿って、伝統文化に親しむことができる場の提供や伝統文化の普及及び啓発に関する事業の実施など適切に管理運営が行われています。平成24年度の施設別来館者数合計は12,529人、広間及び次の間利用率は32.7%で、前年度実績12,892人、31.1%と比較すると、施設別来館者数は減少しましたが、広間及び次の間利用率では若干の伸びはあるもののほぼ横ばいの状況にあります。今年度も、前年同様の事業展開であったことが一因ではないかと考えられます。文化会館友の会の会員特典として、自主事業の半券で呈茶の割引を実施し、茶室へ足を運んでもらうための工夫や、公園内に案内看板を設置するなどしてPRに努めていますが、チラシの配布等を行いより多くの市民に周知し利用してもらえよう一層の努力が求められます。

施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されています。

管理経費についても予算の範囲内で効率的に執行されていました。

業務内容については、四日市市茶室条例・規則を遵守し、協定書に定める業務を適正に実施されていました。

自主事業については、日本の伝統文化である「茶道」を、茶道教授連盟と連携して、誰もが気軽にお茶を楽しめる事業を行い、伝統文化の振興や普及、利用促進に努めていますが、参加者数は405人と前年度498人に比べ大きく下回っています。アンケートにおいて、初めて来館し、素晴らしい施設があることを知ったという内容も多く、成果も見られます。また、現代萬古作家の協力により気に入った抹茶茶碗を選んでお茶がいただける8月と2月には、前後の月に比べ大幅に集客があるため、こうした創意工夫が今後必要です。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

平成24年度は、自主事業参加者数および施設別来館者数ともに前年度実績より減少しています。そのため、より多くの市民に伝統文化に親しむことができ、誰もが気軽にお茶を楽しめるような場であることを知って訪れていただけるようPR活動に重点をおき指導していきます。

茶道体験講座、特別講座についても、周知の方法を考え、参加者が増えることを期待します。

また、築後19年目を迎える木造建造物であるため、施設の維持管理についても計画的に進め、機能が十分に発揮され市民が快適に利用できるよう、修繕計画の策定を進めていきます。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

市民が、茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、伝統文化の振興を図り市民の文化と教養の向上に資するという目的に沿って、文化活動のための施設の提供・文化活動に関する情報の提供・文化事業の企画及び実施など適切に管理運営が行われています。来館者数は、12,529人となり昨年度の実績（12,892人）を下回りましたが、広間及び次の間利用率は32.7%となり昨年度の実績値（31.1%）を上回りました。施設運営や利用者への対応についても、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されていました。管理経費についても予算の範囲内で効率的に執行されていました。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取り組み方）

自主事業の茶道体験講座や特別講座、無料呈茶会のほか、文化会館とも連携を図り、地元萬古作家の作品展示とその茶碗で抹茶をいただく立礼席や泗翠庵での特別講座の開催など、伝統文化に触れ、誰もが気軽にお茶を楽しめる事業が実施されていました。また、職員が茶室や茶道について研鑽を積み、見学者にわかりやすく説明することにより利用者から大変好評を得ています。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し、適切に運営されていました。施設の維持管理についても計画通り実施されていました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金等の収入、管理費等の支出について、適正に処理され領収書や経理関係調書も整理されていました。施設の保守点検等に関する報告書類も整理されていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

事件・事故や災害等の各種対応マニュアルを作成し、訓練が実施されていました。個人情報保護についても研修を行い、犯罪防止・秘密保持に努めていました。損害賠償責任保険の加入もしており、リスク管理も行われていました。

社会性（環境等への配慮）

本格的な茶室と庭園のたたずまいを利用者にゆっくりと味わっていただくため、節水に努めながら清掃を行い、また、不要個所の照明の消灯や廃棄物の分別化について創意工夫をして実施されていました。

事業収支

経済性

事業収支について当初計画の範囲内において適正に執行されました。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された貸借対照表、収支計算書などを分析した結果、問題はないと判断しました。

施設概要調書

1. 施設の概要

平成24年度

施設名	四日市市茶室「泗翠庵」		所管課：市民文化部 文化国際課
所在地	四日市市鶉の森一丁目13番17号		設置年月：平成6年7月6日
設置目的	市民が茶道等日本古来の伝統文化に親しむことができる場を提供し、もってそれら伝統文化の振興を図り市民の文化と教養の向上に資するため		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市茶室条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	1,407㎡
		延床面積 (㎡)	267.8㎡
	小間棟 広間	四畳半下座床、点前座台目構え、台目切炉 主室9畳、次の間6畳	
	事業概要	<ul style="list-style-type: none"> ・茶道等の伝統文化に親しむことができる場の提供に関する事業 ・茶道等の伝統文化の普及及び啓発に関する事業 ・その他茶室の設置目的を達成するために必要な事業 	

2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	306日	306日	計画通り
開館時間	9時～20時30分	9時～20時30分	計画通り
受付時間	9時～16時30分	9時～16時30分	計画通り
事業開催	12回	13回	計画通り

3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比	
自主事業参加者数	—	405人	—	
施設別利用件数	広間及び次の間	/	156	小間の利用件数は 広間の内数
	うち小間		62	
	計		156	
利用団体数	89	89	0	
施設別来館者数	広間及び次の間	/	3,397	小間の来館者数は 広間の内数
	うち小間		2,152	
	計		3,397	
	立礼席		7,635	
	見学者		1,497	
	合計		13,000	
稼働率	広間及び次の間	34%	32.7%	△1.3%
	うち小間	—	12.7%	—

4. 事業収支

(単位:円)

項目		実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
事業収入	利用料金	860,000	914,550	54,550
	茶室収入	3,000,000	3,042,550	42,550
	指定管理料	9,023,000	9,023,000	0
	雑収入	0	4,260	4,260
収入合計		12,883,000	12,984,360	101,360
人件費		4,407,000	4,491,748	84,748
管理費		8,356,000	8,210,836	△ 145,164
交際費		0	0	
通信運搬費		136,000	124,482	△ 11,518
消耗什器備品費		55,000	50,000	△ 5,000
消耗品費		1,874,000	1,871,088	△ 2,912
修繕費		500,000	613,305	113,305
印刷製本費		168,000	63,525	△ 104,475
光熱水費		1,259,000	1,271,076	12,076
賃借料		783,000	782,520	△ 480
保険料		29,000	28,270	△ 730
手数料		13,000	5,020	△ 7,980
諸謝金		0	0	0
委託料		3,047,000	2,986,350	△ 60,650
広告宣伝費		80,000	66,400	△ 13,600
租税公課		395,000	335,100	△ 59,900
その他		17,000	13,700	△ 3,300
一般管理費		120,000	0	△ 120,000
支出合計		12,883,000	12,702,584	△ 180,416
収支		0	281,776	281,776

平成24年度 茶室 泗翠庵 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	306日	306日	計画通り	計画どおり適正に執行されました	適
開館時間	9時～20時30分	9時～20時30分	計画通り		
受付時間	9時～16時30分	9時～16時30分	計画通り		
事業開催	12回	13回	計画通り		

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
自主事業参加者数	-	405	-	利用団体数89団体は計画通りになりました。施設別来館者数は、合計12,529人で計画値13,000人をやや下回っています。また、広間及び次の間稼働率32.7%についても計画値34%を下回っています。自主事業参加者数405人(平成23年度498人)は、減少しましたが、施設別利用件数89件(平成23年度76件)については、昨年度実績を上回りました。	適	
施設別利用件数	/	広間及び次の間	156			小間の利用件数は広間の内数
		小間	62			
		計	156			
利用団体数	89	89	0			
施設別来館者数	/	広間及び次の間	3,397			小間の来館者数は広間の内数
		小間	2,152			
		計	3,397			
		立礼席	7,635			
		見学者	1,497			
		合計	13,000	12,529	△ 471	
稼働率	広間及び次の間	34%	32.7%	△ 1.3%		
	小間	-	12.7%	-		

3. 事業収支

(単位：円)

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
事業収入	利用料金	860,000	914,550	54,550	《勤務体制》 臨時職員 4名 施設別来館者数合計は12,529人で、計画値13,000人をやや下回ったものの、立礼席利用者は7,635人で平成23年度の7,524人を上回り、呈茶料収入は3,042,550円と実施計画3,000,000円を42,550円上回りました。	適
	呈茶料収入	3,000,000	3,042,550	42,550		
	指定管理料	9,023,000	9,023,000	0		
	雑収入	0	4,260	4,260		
収入合計	12,883,000	12,984,360	101,360			
人件費	4,407,000	4,491,748	84,748	支出については、印刷製本費において当初計画ではPR用チラシの印刷を計画していましたが、計画変更を行った事により減額になっています。また、5月に正門入口の門扉の破損被害を受けて緊急に修繕が必要となり約11万円の修繕費がかかり差額が生じています。他の費目については、おおむね計画通りの執行となりました。		
管理費	7,961,000	7,875,736	△ 85,264			
交際費	0	0	0			
通信運搬費	136,000	124,482	△ 11,518			
消耗什器備品費	55,000	50,000	△ 5,000			
消耗品費	1,874,000	1,871,088	△ 2,912			
修繕費	500,000	613,305	113,305			
印刷製本費	168,000	63,525	△ 104,475			
光熱水費	1,259,000	1,271,076	12,076			
賃借料	783,000	782,520	△ 480			
保険料	29,000	28,270	△ 730			
手数料	13,000	5,020	△ 7,980			
諸謝金	0	0	0			
委託料	3,047,000	2,986,350	△ 60,650			
広告宣伝費	80,000	66,400	△ 13,600			
その他	17,000	13,700	△ 3,300			
一般管理費	515,000	335,100	△ 179,900			
支出合計	12,883,000	12,702,584	△ 180,416			
収支	0	281,776	281,776			

総合コメント

広間及び次の間の利用率については32.7%で、前年度(31.1%)に比べやや上昇しました。また、前年度と比べ特に事業について大きな変化が見られなかった事などに起因し、今年度の施設別来館者数合計は12,529人で、前年度(12,892人)から363人ほど減少しました。今後は、他のイベントと連携した新規事業の開拓や、自主事業のPR方法に力を入れる等工夫が必要です。

経費については、ほぼ予算どおり適正に執行されました。

また、会計経理は、適切に行われており、経理関係調書や領収書等の証拠書類についても適正に整理されていきました。

平成24年度 茶室 泗翠庵 運営状況 チェックシート①-2

項目		事業分析	適否判断
利用実績		<p>利用団体数89団体は計画値の89団体と同数になりました。 施設別来館者数は、合計12,529人となり計画値13,000人を下回っています。 広間及び次の間稼働率32.7%についても、計画値34%を下回っています。 自主事業参加者数405人（平成23年度498人）は減少しましたが、施設別利用件数89件（平成23年度76件）については、昨年度実績を上回りました。</p>	適
事業収支	収入	<p>施設別来館者数合計は12,529人で、計画値13,000人を下回ったものの、立礼席利用者は7,635人で前年度7,524人を上回り、呈茶料収入は3,042,550円と実施計画3,000,000円を42,550円上回りました。</p>	適
	支出	<p>支出においては、印刷製本費において当初計画ではチラシの印刷を計画していましたが、計画変更で取り止めになった事により差額が出ています。5月に正門入口の門扉の破損被害を受けて緊急に修繕の必要が生じた事等により修繕費で11万円ほどの差額が生じているものの、他の費目については、おおむね計画通りの執行されていました。</p>	適

平成24年度 茶室 泗翠庵 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総 則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書面確認	建築基準法に定められた通り行われている	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	指定管理者面談	定期的に連絡調整会議を開催し、情報共有が図られている。	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	実地確認	直ちに報告がなされた	適
		事故等の報告書が提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	施設使用許可	施設の使用許可が適切に行われているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	使用料金の徴収	使用料金が適切に徴収されているか	書面確認	条例どおり行われている	適
備品の管理	備品等の管理が適切に行われているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適	
市有建築物定期点検	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	建築基準法に定められた通りに行われている	適
茶室警備保安業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
茶室庭園管理業務	庭園管理	業務が計画書に基づいて実施されているか	実地確認	仕様書通りに行われている	適
立礼席運営委託	運営	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
茶室空調保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適

総合コメント

法令等の遵守及び指定管理者協定書等に基づく業務計画等の実施について適正に履行されていました。各種計画書、報告書等も期限までに提出されており、収納金の納入処理と呈茶券の受払いの管理方法についても、職員の配置、各種マニュアルの作成、設備機器等の保守・管理、保険の加入等についても適正に履行されていました。

平成24年度 茶室 泗翠庵 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
茶道体験講座	8回開催予定	①「小間で濃茶を楽しもう」 6/10 参加者 16名 ②「親子（孫）きずな茶会」 7/29 参加者 4組 ③「中高生の茶道体験講座」 8/26 参加者 8名 ④「茶菓のいただき方」 10/28 参加者 8名 ⑤「シニアの茶の楽しみ方」 11/11 参加者 9名 ⑥「茶菓のいただき方」 11/25 参加者 26名 ⑦「茶菓のいただき方」 12/2 参加者 10名 ⑧「茶菓のいただき方」 3/24 参加者 16名	延べ参加者数 101名 日本の伝統文化である「茶道」を多くの人が体験できています。	適
特別講座	4回開催予定	①「茶花の作り方」 4/8 参加者 22名 ②「伊勢茶のおいしい入れ方」 5/27 参加者 12名 ③「詩吟を楽しむ集い」 5/31 参加者 31名 ④「数奇屋建築について」 10/7 参加者 32名 ⑤「茶と健康について」 10/14 参加者 7名	延べ参加者数 104名 目標の実施数より回数を増やし、多くの人に茶室、茶道に対する理解を深めてもらうことができています。	適
無料呈茶会	1回開催予定	8月5日に夏の無料呈茶を開催 参加者 200名	多くの市民に茶室へ来ていただくことができています。	適

総合コメント

日本の伝統文化である「茶道」を、茶道教授連盟と連携して、誰もが気軽にお茶を楽しめる事業を行い、伝統文化の振興や普及、利用促進に努めていました。また、文化会館事業とも連携をとり、地元萬古作家の作品展示とその茶碗で抹茶をいただく立礼席や泗翠庵で文化会館の特別講座を行うなどより多くの人に泗翠庵を知ってもらうための工夫がされていました。

今後もより多くの市民の方に周知を図り、泗翠庵へ来ていただけるような事業を展開していく必要があります。

平成24年度 茶室 泗翠庵 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	書面確認	点検票・受付票等	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
	修理	修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
設備保守管理	点検保守	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に行われていた（年間2件）	適
		点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
	修理	修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
備品・什器等保守管理	点検保守	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に行われていた（年間3件）	適
		点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
	修理	修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
外構施設保守管理	点検保守	修繕工事は適切であったか	—	該当なし	—
		点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
	修理	修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
外構施設保守管理	点検保守	修繕工事は適切であったか	—	該当なし	—
		点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適

総合コメント

施設・設備等の点検・保守については、仕様書のとおり実施されています。点検や検査の実施状況について、異常については発見次第、報告・協議を受け、必要な修繕等を実施していました。上記業務の実施については適正であると判断します。

平成24年度 茶室 泗翠庵 サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、利用料金の徴収	スムーズに予約できたか	月次報告によるアンケート結果 及び 実地調査(随時)	適正に執行された	適
		許可証は速やかに発行されたか		適正に執行された	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か		適正に執行された	適
		ホームページは見易いか		泗翠庵らしい落ち着いたページで見易く作られている	適
	受付・対応業務	担当者の接客態度は良かったか		良いアンケート結果が多い	適
		利用者に対する指導は適切であったか		良いアンケート結果が多い	適
		業務従業者は名札を着用しているか		適正に執行された	適
運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	適正に執行された		適	
維持管理業務	施設・設備の保守管理業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		適正に執行された	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか		適正に執行された	適
	清掃業務	トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか		適正に執行された	適
		全体的(駐車場を含)に、見た目清潔に保たれているか		適正に執行された	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか		適正に執行された	適
	外構・植栽管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか		適正に執行された	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	適正に執行された	適	
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	適正に執行された	適	
		草刈りや除草はされているか	適正に執行された	適	
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	適正に執行された	適	
	廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	適正に執行された	適	
備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	適正に執行された	適		

総合コメント

月次のアンケート結果では、担当者の対応・説明に対し大変好評を得ており、担当者の熱心さがうかがえました。施設についてもよく手入れされており、アンケートからも利用者が満足できた様子がうかがえ、適正に管理運営されていると評価します。PRの少なさに対する意見があるため、チラシの配布等を検討し広く市民に知ってもらえるよう工夫する必要があります。