

平成19年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	総合会館（集会施設）
所在地	四日市市諏訪町2番2号
指定管理者	名称 財団法人 四日市市都市整備公社 代表者 理事長 宮田 昌一 住所 四日市市本町9番8号
モニタリングの実施方針・方法等	本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒヤリング等により把握しました。 その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。
担当部課（問合せ先）	税務理財部 管財課 TEL：059-354-8299 E-mail：kanzai@city.yokkaichi.mie.jp

■ モニタリングの総合コメント

当施設は市民の文化活動の増進を図る目的で設置されており、当施設と他の貸館施設の予約状況をホームページで照会できるサービスを導入したこともあり、利用件数、利用者数ともに前年度より増加しており、一定の成果をあげていると思われる。

管理運営については、計画通りに運営され、業務内容についても、募集要項、仕様書等に定める業務が適正に実施されている。

アンケート結果からも、全体的に好評であり、経費も当初の範囲内で執行され、良好な結果を得た。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

上記のように、当施設を含めた他の貸館施設の予約状況をホームページで照会ができ、効率的な使用が可能という、指定管理者からの当初提案により、利用件数、人数の増加は見られたものの、利用者から電話やネットでの予約について要望があり、今後の検討課題と思われます。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

この施設の目的に沿い、適切に管理運営が行われていました。利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されていました。利用件数及び利用者数とも増加し、管理経費においても、当初の計画の範囲内で執行されていました。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

市民の文化活動の向上を図るうえでも、当施設の役割は大きい。月初めには施設利用の申込が多く、利用者から迅速さを望む声も多く、受付の人員を増やすなど改善策を日常業務に取り入れておりました。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し適切に運営されていました。施設の維持管理は別の業者であることから、利用者には不便をかけないよう、業務の調整に相協力する努力をしておりました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金も適正に処理され、領収書や経理関係調書も整理されていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

消火訓練、避難訓練などにより、安全管理、危機管理について職員の意識向上をはかり、個人情報保護についても法を遵守を徹底していました。

社会性（環境等への配慮）

貸館（会議室）の不要な照明の消灯を徹底するなど、節電に心がけ環境面に配慮していました。

事業収支

経済性

事業収支については、当初計画の範囲内で適正に執行されていました。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された、平成19年度事業報告書及び決算報告書について分析した結果、集会施設運営を行なうにあたって、課題はなく、安全性に問題はないと判断しました。

施設概要調書

1. 施設の概要

平成19年度

施設名	総合会館（集会施設）		所管課:管財課
所在地	四日市市諏訪町2番2号		設置年月:平成2年3月27日
設置目的	市民の文化活動の増進を図るため		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市総合会館条例		
施設の概要	敷地面積 (㎡)	2,120.08	
		延床面積 (㎡)	12,302.30 (内集会施設分369)
	設備の概要	第一会議室 (43㎡) 18席 二 " (50㎡) 36席 三 " (60㎡) 42席 四 " (101㎡) 72席 五 " (55㎡) 36席 和室 (60㎡) 36席	
事業概要	市民の文化活動の場の提供		

2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)
開館日数	360日	360日
開館時間	月～土 9:00～21:00 日 9:00～17:00	月～土 9:00～21:00 日 9:00～17:00

3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)
延べ利用者数	—	50,903人
平均利用率	平均	7.1件/日

4. 事業収支

(単位:円)

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)
指定管理料	3,825,000	3,825,000
収入計	3,825,000	3,825,000
人件費	3,328,000	3,144,440
通信運搬費	29,000	28,728
消耗品	13,000	18,804
委託費	107,000	107,100
一般管理費	183,000	298,228
租税公課	165,000	227,700
支出計	3,825,000	3,825,000
収 支	0	0