

平成18年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市市民交流会館
所在地	四日市市本町9番8号
指定管理者	名称 財団法人 四日市市都市整備公社 代表者 理事長 宮田昌一 住所 三重県四日市市本町9番8号
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒヤリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次葉の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課 (問合せ先)	市民文化部 市民文化課 TEL : 059 - 354 - 8146 E-mail : shiminbunka@city.yokkaichi.mie.jp

モニタリングの総合コメント

当施設の管理運営状況については、地域社会づくりを目的として活動する団体に全市的な会合の場を提供し、市民の誰にも開かれた施設として運営されており、目的を達している。利用者数は前年度実績より少ない結果となったが、利用料収入は当初計画を上回っており、職員の窓口対応も親切であった。業務内容については、条例・規程を遵守し、募集要項、仕様書等に定める業務を適正に実施されました。

今後の業務改善に向けた考え方

利用者数の増加を図るための工夫がほしいところです。施設の利用案内のリーフレットを様々な場所に配備し、他の施設との違いや特色をアピールするなどして、新たな利用者を開拓する必要があります。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

地域社会づくりを目的として活動する団体の全市的な会合等の場、市民の誰にも開かれた施設という目的に沿った実施方針に基づき適切に管理運営が行われていました。施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されていました。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

利用受付や施設利用の許可等について苦情・問題はなく、業務は適切に実施されていました。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し適切に運営されていました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金の収入や施設管理費の支出について適正に処理され、経理関係書も整理されていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

事故や災害発生時緊急対応については職員に周知されておりました。また、個人情報保護については、適正な取扱の研修を行い、徹底を図っています。

社会性（環境等への配慮）

不要箇所の照明の消灯に努めています。また、利用者に対して、冷暖房の省エネを呼びかけるなど環境に配慮した取組を行っていました。

事業収支

経済性

事業収支については当初計画の範囲内において適正に執行されました。収入については予算を上回りました。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された財務状況については、特に大きな課題や問題はなく、財務指標についても特に問題はないと判断しました。

施設概要調書

1. 施設の概要

平成18年度

施設名	市民交流会館		所管課:市民文化課
所在地	四日市市本町9番8号本町プラザ内		設置年月:平成8年3月
設置目的	地域社会づくりを目的として活動する団体に全市的な会合の場を提供し、市民の地域社会づくり活動を推進する。		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市市民交流会館条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	1,032.03 (本町プラザ全体)
		延床面積 (㎡)	631.6
	ホール 180人 和室 64人 第1会議室 72人 第2会議室 24人 第3会議室 48人 第4会議室 60人		
事業概要	市民への会合の場の提供		

2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)
開館日数	308日	308日
開館時間	9:00~21:00	9:00~21:00

3. 利用実績

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	
施設利用回数	ホール	-	164回
	和室	-	52回
	第1会議室	-	241回
	第2会議室	-	294回
	第3会議室	-	106回
	第4会議室	-	136回
	計	1,213回	993回
施設利用者数	ホール	-	11,284人
	和室	-	1,278人
	第1会議室	-	6,537人
	第2会議室	-	4,381人
	第3会議室	-	2,721人
	第4会議室	-	4,751人
	計	37,288人	30,952人

4 . 事業収支

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)
利用料金収入	2,389,000	2,519,230
収入計	2,389,000	2,519,230
人件費	1,831,000	1,820,810
通信運搬費	48,000	47,880
委託料	170,000	178,500
管理費	124,000	134,880
公租公課	99,000	163,945
支出計	2,272,000	2,346,015
収 支	117,000	173,215