

令和6年度 職員研修体系

職場外研修	研修所研修																																												
	階層別研修																																												
	<table border="1"> <tr> <td>パワーアップ①</td> <td> 新規採用職員研修 新規採用職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、接遇研修、公務員倫理とコンプライアンス研修、仕事の進め方研修、ストレスと上手く付き合うセルフマネジメント研修 コミュニケーション研修、人権問題研修、聴覚障害福祉研修、応急手当講習、施設見学 </td> </tr> <tr> <td>パワーアップ②</td> <td> 新任係長級職員研修 係長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、メンタルヘルス研修、係長級職員のマネジメント研修、自治体淘汰を生き残るPR戦略、公文書作成能力向上研修、人権問題研修 </td> </tr> <tr> <td>パワーアップ③</td> <td> 係長級職員Ⅱ部研修 係長級に昇格して2年目の職員 法務能力向上研修(訴訟対応)、ハードクレーム交渉術研修、ハラスメント防止研修、人事評価研修、能力自己診断プログラム </td> </tr> <tr> <td>パワーアップ④</td> <td> 新任課長補佐級職員研修 課長補佐級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、マネジメント研修、レジリエントな部下を育てる研修、人権問題研修 </td> </tr> <tr> <td>パワーアップ⑤</td> <td> 新任課長級職員研修 課長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、人材育成のための人事評価研修、課長級職員のマネジメント研修、働き方改革推進研修、人権問題研修 </td> </tr> <tr> <td>パワーアップ⑥</td> <td> 新所属長研修 所属長となった職員 ハラスメント防止研修、ラインケア研修、新公会計研修 管理監督者の役割研修、働き方改革について </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ①</td> <td> 一般職員Ⅰ部研修 採用5年目の職員 公務員倫理・法令遵守、市民満足度(CS)向上研修、人権問題研修、ロジカルシンキング研修 </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ②</td> <td> 一般職員Ⅱ部研修 採用7年目の職員 人権問題研修、働きやすい職場を作るメンタルヘルス研修、法務研修(行政手続法・行政不服審査法)、デザイン思考研修 </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ③</td> <td> <table border="1"> <tr> <td> 係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法) </td> <td> 高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ④</td> <td> 係長級職候補者Ⅱ部研修 前年度に係長級職候補者研修を受講した事務・技術職員 クレーム対応(応用)研修、人権問題研修、法務研修(自治法・行政法) </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ⑤</td> <td> 準管理職候補者研修 係長級に昇格して6年目の事務・技術職員 組織領域のマネジメント能力向上研修 </td> </tr> <tr> <td>チャレンジ⑥</td> <td> 管理職候補者研修 課長補佐級に昇格して3年目の事務・技術職員 マネジメント研修 </td> </tr> <tr> <td>ステージ</td> <td> 年齢別研修 49歳・54歳の職員 公務員倫理・法令遵守、人権問題研修 会計年度任用職員研修 会計年度任用職員 公務員倫理・法令遵守、障害者差別解消法、接遇研修 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> 建設技術系職員研修 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td> ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について </td> </tr> <tr> <td> 専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td></td> <td> 特別研修 職務遂行に必要な知識・技能等の修得を目的とする研修 トレーナー研修、職場研修推進員研修、話し方研修、マニュアル作成基本研修、ワンペーパー資料作成基本研修、育休復帰支援研修、法務研修、地域活性化センター人材育成パッケージプログラム 地域活性化センター等 市町村アカデミー 国際文化アカデミー 三重県市町総合事務組合 日本経営協会 人権 技術系職員 男女共同参画 先進地視察 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> 派遣研修 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td> 自主研修(自己啓発) </td> <td> 通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動 </td> </tr> <tr> <td> 職場研修(OJT) </td> <td> 各職場での研修 </td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	パワーアップ①	新規採用職員研修 新規採用職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、接遇研修、公務員倫理とコンプライアンス研修、仕事の進め方研修、ストレスと上手く付き合うセルフマネジメント研修 コミュニケーション研修、人権問題研修、聴覚障害福祉研修、応急手当講習、施設見学	パワーアップ②	新任係長級職員研修 係長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、メンタルヘルス研修、係長級職員のマネジメント研修、自治体淘汰を生き残るPR戦略、公文書作成能力向上研修、人権問題研修	パワーアップ③	係長級職員Ⅱ部研修 係長級に昇格して2年目の職員 法務能力向上研修(訴訟対応)、ハードクレーム交渉術研修、ハラスメント防止研修、人事評価研修、能力自己診断プログラム	パワーアップ④	新任課長補佐級職員研修 課長補佐級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、マネジメント研修、レジリエントな部下を育てる研修、人権問題研修	パワーアップ⑤	新任課長級職員研修 課長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、人材育成のための人事評価研修、課長級職員のマネジメント研修、働き方改革推進研修、人権問題研修	パワーアップ⑥	新所属長研修 所属長となった職員 ハラスメント防止研修、ラインケア研修、新公会計研修 管理監督者の役割研修、働き方改革について	チャレンジ①	一般職員Ⅰ部研修 採用5年目の職員 公務員倫理・法令遵守、市民満足度(CS)向上研修、人権問題研修、ロジカルシンキング研修	チャレンジ②	一般職員Ⅱ部研修 採用7年目の職員 人権問題研修、働きやすい職場を作るメンタルヘルス研修、法務研修(行政手続法・行政不服審査法)、デザイン思考研修	チャレンジ③	<table border="1"> <tr> <td> 係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法) </td> <td> 高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員 </td> </tr> </table>	係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法)	高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員	チャレンジ④	係長級職候補者Ⅱ部研修 前年度に係長級職候補者研修を受講した事務・技術職員 クレーム対応(応用)研修、人権問題研修、法務研修(自治法・行政法)	チャレンジ⑤	準管理職候補者研修 係長級に昇格して6年目の事務・技術職員 組織領域のマネジメント能力向上研修	チャレンジ⑥	管理職候補者研修 課長補佐級に昇格して3年目の事務・技術職員 マネジメント研修	ステージ	年齢別研修 49歳・54歳の職員 公務員倫理・法令遵守、人権問題研修 会計年度任用職員研修 会計年度任用職員 公務員倫理・法令遵守、障害者差別解消法、接遇研修		建設技術系職員研修		<table border="1"> <tr> <td> ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について </td> </tr> <tr> <td> 専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修 </td> </tr> </table>	ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について	専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修		特別研修 職務遂行に必要な知識・技能等の修得を目的とする研修 トレーナー研修、職場研修推進員研修、話し方研修、マニュアル作成基本研修、ワンペーパー資料作成基本研修、育休復帰支援研修、法務研修、地域活性化センター人材育成パッケージプログラム 地域活性化センター等 市町村アカデミー 国際文化アカデミー 三重県市町総合事務組合 日本経営協会 人権 技術系職員 男女共同参画 先進地視察		派遣研修		<table border="1"> <tr> <td> 自主研修(自己啓発) </td> <td> 通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動 </td> </tr> <tr> <td> 職場研修(OJT) </td> <td> 各職場での研修 </td> </tr> </table>	自主研修(自己啓発)	通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動	職場研修(OJT)	各職場での研修
パワーアップ①	新規採用職員研修 新規採用職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、接遇研修、公務員倫理とコンプライアンス研修、仕事の進め方研修、ストレスと上手く付き合うセルフマネジメント研修 コミュニケーション研修、人権問題研修、聴覚障害福祉研修、応急手当講習、施設見学																																												
パワーアップ②	新任係長級職員研修 係長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、メンタルヘルス研修、係長級職員のマネジメント研修、自治体淘汰を生き残るPR戦略、公文書作成能力向上研修、人権問題研修																																												
パワーアップ③	係長級職員Ⅱ部研修 係長級に昇格して2年目の職員 法務能力向上研修(訴訟対応)、ハードクレーム交渉術研修、ハラスメント防止研修、人事評価研修、能力自己診断プログラム																																												
パワーアップ④	新任課長補佐級職員研修 課長補佐級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、マネジメント研修、レジリエントな部下を育てる研修、人権問題研修																																												
パワーアップ⑤	新任課長級職員研修 課長級に昇格した職員 公務員倫理・法令遵守、行政課題、人材育成のための人事評価研修、課長級職員のマネジメント研修、働き方改革推進研修、人権問題研修																																												
パワーアップ⑥	新所属長研修 所属長となった職員 ハラスメント防止研修、ラインケア研修、新公会計研修 管理監督者の役割研修、働き方改革について																																												
チャレンジ①	一般職員Ⅰ部研修 採用5年目の職員 公務員倫理・法令遵守、市民満足度(CS)向上研修、人権問題研修、ロジカルシンキング研修																																												
チャレンジ②	一般職員Ⅱ部研修 採用7年目の職員 人権問題研修、働きやすい職場を作るメンタルヘルス研修、法務研修(行政手続法・行政不服審査法)、デザイン思考研修																																												
チャレンジ③	<table border="1"> <tr> <td> 係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法) </td> <td> 高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員 </td> </tr> </table>	係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法)	高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員																																										
係長級職候補者研修 コーチング研修 法制執務研修 法務研修(民法)	高等学校卒業後採用16年目程度 短期大学又は専門学校卒業後採用13年目程度 大学卒業後採用10年目程度 大学院卒業後採用8年目程度の事務・技術職員																																												
チャレンジ④	係長級職候補者Ⅱ部研修 前年度に係長級職候補者研修を受講した事務・技術職員 クレーム対応(応用)研修、人権問題研修、法務研修(自治法・行政法)																																												
チャレンジ⑤	準管理職候補者研修 係長級に昇格して6年目の事務・技術職員 組織領域のマネジメント能力向上研修																																												
チャレンジ⑥	管理職候補者研修 課長補佐級に昇格して3年目の事務・技術職員 マネジメント研修																																												
ステージ	年齢別研修 49歳・54歳の職員 公務員倫理・法令遵守、人権問題研修 会計年度任用職員研修 会計年度任用職員 公務員倫理・法令遵守、障害者差別解消法、接遇研修																																												
	建設技術系職員研修																																												
	<table border="1"> <tr> <td> ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について </td> </tr> <tr> <td> 専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修 </td> </tr> </table>	ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について	専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修																																										
ブラッシュアップ①(初任者研修) 新規採用職員 工事発注者の基礎知識 事例から学ぶ契約時の注意点について																																													
専門研修 建設技術系職員が必要とする知識、技術、技能等の修得を目的とする専門研修																																													
	特別研修 職務遂行に必要な知識・技能等の修得を目的とする研修 トレーナー研修、職場研修推進員研修、話し方研修、マニュアル作成基本研修、ワンペーパー資料作成基本研修、育休復帰支援研修、法務研修、地域活性化センター人材育成パッケージプログラム 地域活性化センター等 市町村アカデミー 国際文化アカデミー 三重県市町総合事務組合 日本経営協会 人権 技術系職員 男女共同参画 先進地視察																																												
	派遣研修																																												
	<table border="1"> <tr> <td> 自主研修(自己啓発) </td> <td> 通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動 </td> </tr> <tr> <td> 職場研修(OJT) </td> <td> 各職場での研修 </td> </tr> </table>	自主研修(自己啓発)	通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動	職場研修(OJT)	各職場での研修																																								
自主研修(自己啓発)	通信教育研修 資格取得等 自主研究グループ活動																																												
職場研修(OJT)	各職場での研修																																												